

५१ वा वार्षिक अहवाल सन २०२१-२२
लेखापरीक्षण वर्ग 'अ'

ज्येष्ठांसाठी घरपोच
आपुलकीचे बँकिंग...

नव्या पिढीसाठी..
परिपूर्ण आधुनिक बँकिंग !

Bank Reg. No.KPR/BNK-154 DT.22/02/1972

RBI LICENSE NO.AND DT.- UBD/MH/868 P Dt. 06/10/1987



पंचगंगा बँक

श्री पंचगंगा नागरी सहकारी बँक लि., कोल्हापूर

मुख्य कार्यालय : टी.पी. स्कीम नं. ३, फायनल प्लॉट नं. १६,
प्रतिभानगर, कोल्हापूर. फोन : ०२३१-२६९१३२९, २६९३५१७
website : www.panchgangabank.com



पंचांगा बँक

श्री पंचांग नागरी सहकारी बँक लि., कोल्हापूर

संचालक मंडळ



डॉ. सौ. माधुरी रा. कुलकर्णी

अध्यक्षा



श्री. भालचंद्र झा. साळोखे

उपाध्यक्ष



श्री. राजाराम शं. शिणुगडे
संचालक व अध्यक्ष-व्यवस्थापन मंडळ



श्री. पांडुरंग शं. कुलकर्णी
संचालक



श्री. विकास शि. परांजपे
संचालक व सदस्य-व्यवस्थापन मंडळ



श्री. दिगंबर कृ. जोशी
संचालक



श्री. चंद्रशेखर म. धर्माधिकारी
संचालक व सदस्य-व्यवस्थापन मंडळ



श्री. उपेंद्र वि. सांगवडेकर
संचालक



श्री. संदीप आ. पाटील
संचालक



श्री. राहूल वि. भोसले
संचालक



श्रीमती वृषाली स. बंकापुरे
संचालिका



श्री. नंदकुमार ना. दिवटे
संचालक



श्री. विजय. शं. चव्हाण
संचालक



अॅड. श्री. विवेक ह. शुक्ल
संचालक



श्री. केशव म. गोवेकर
संचालक



श्री. दीपक वि. फडणीस
मुख्य कार्यकारी अधिकारी



श्री. सुशील प्र. कुलकर्णी
महाव्यवस्थापक



श्री. दीपक व. सांगलीकर
सदस्य-व्यवस्थापन मंडळ



अॅड. श्री. प्रविण ह. देशपांडे
सदस्य-व्यवस्थापन मंडळ



श्री. प्रशांत प्र. कामत
सदस्य-व्यवस्थापन मंडळ

सन
२०२१-२०२२ चा



पंचगंगा बँक

श्री पंचगंगा नागरी सहकारी बँक लि., कोल्हापूर

५१ वा
वार्षिक अहवाल

वार्षिक सर्वसाधारण सभेची नोटीस (फक्त सभासदांकरिता)

श्री पंचगंगा नागरी सहकारी बँक लि., कोल्हापूर या बँकेच्या सर्व सभासदांना कळविणेत येते की, सन २०२१-२२ ची ५१ वी वार्षिक सर्वसाधारण सभा शनिवार, दि. १६-७-२०२२ रोजी दुपारी ठीक ४.०० वा. व्ही. टी. पाटील सभागृह, ताराराणी विद्यापीठ, कमला कॉलेज, टाकाळा, कोल्हापूर येथे खालील विषयांबाबत विचार करणेकरिता भरविणेत येणार आहे. तरी सर्व सभासदांनी वेळेवर उपस्थित रहावे ही विनंती.

सभेपुढील विषय

- दि २१.०८.२०२१ च्या सर्वसाधारण सभेचे इतिवृत्त वाचून कायम करणे.
- दि ३१.३.२०२२ इ. रोजी संपलेल्या वर्षाचा अहवाल, ताळेबंद, नफा-तोटा पत्रक, कॅश फ्लो स्टेटमेंट व अंदाजपत्रकापेक्षा जादा झालेल्या खर्चासह मंजूर करणे.
- सन २०२१-२२ सालचे नफा विभागणीस मंजूरी देणे.
- सन २०२२-२३ सालचे अंदाजपत्रक मंजूर करणे.
- सन २०२०-२१ च्या वैधानिक लेखापरीक्षकांच्या अहवालाच्या दोष दुरुस्तीची नोंद घेणे.
- सन २०२१-२२ या वर्षाच्या वैधानिक लेखापरीक्षक मे. किरण दामले अॅण्ड कंपनी, चिपळूण यांच्या लेखापरीक्षण अहवालाची नोंद घेणे.
- संचालक मंडळ व त्यांचे नातेवाईक यांच्या कर्जाच्या माहितीची नोंद घेणे.
- सन २०२२-२३ करीता वैधानिक लेखापरीक्षक नेमणुकीबाबत रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडियाच्या निर्देशानुसार केलेल्या कार्यवाहीची नोंद घेणे व अनुषंगीक कार्यवाही करणे.
- सन २०२३-२४ वर्षासाठी अंतर्गत लेखापरीक्षक व आवर्ती लेखापरीक्षक यांची नियुक्ती करणे व त्यांचा मेहनताना ठरविणे.
- एक रकमी कर्ज परतफेड (O.T.S.) योजनेमध्ये समाविष्ट केलेल्या कर्ज खात्यांची माहिती अवलोकन करून त्यास मंजूरी देणे.
- पोटनियम दुरुस्ती प्रस्तावास मंजूरी देणे. (पोटनियम दुरुस्तीचा प्रस्ताव नोटीस बोर्डावर लावण्यात आलेला आहे.)
- सदर वर्षात सर्वसाधारण सभेस अनुपस्थित असलेल्या सभासदांच्या अनुपस्थितीस / रजेस परवानगी देणे.
- मा. अध्यक्ष यांचे परवानगीने ऐनवेळी येणाऱ्या विषयांवर विचार करणे.

कोल्हापूर

तारीख : ३०-०६-२०२२

मा. संचालक मंडळाचे आदेशावरून

दीपक फडणीस

मुख्य कार्यकारी अधिकारी

टीप - सदर सभा कोरमअभावी तहकूब झालेस ही सभा अर्ध्या तासानंतर त्याच ठिकाणी त्याच दिवशी घेणेत येईल. अशा सभेस आवश्यक गणपूर्तीचे बंधन राहणार नाही.

सूचना

- वरील बाबतीत कोणाच्या काही सूचना/प्रश्न असल्यास दि. १४/०७/२०२२ अखेर बँकेच्या प्रधान कार्यालयात लेखी पाठवाव्यात. वरील बाबतीत काही माहिती पाहिजे असल्यास ऑफिस वेळेत मिळेल.
- बँकेच्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेसाठी हजर राहिल्याबद्दल उपस्थित प्रमाणपत्र सभेच्या ठिकाणी बँकेचे अधिकारी आपणांस सही करून देतील. ती प्रत जपून ठेवणेची आहे. सभेस येतेवेळी आपले ओळखपत्र घेऊन यावे.
- आपल्या पत्त्यातील बदलाची नोंद बँकेकडे करावी.
- वार्षिक अहवालाची प्रत बँकेच्या सर्व शाखांमधून तसेच बँकेच्या www.panchgangabank.com या संकेतस्थळावर दि. ०८/०७/२०२२ पासून उपलब्ध होईल.

सन
२०२१-२०२२ चा



पंचगंगा बँक

श्री पंचगंगा नागरी सहकारी बँक लि., कोल्हापूर

५१ वा
वार्षिक अहवाल

प्रधान कार्यालय

- ◆ मुख्य कार्यकारी अधिकारी
श्री. दीपक वि. फडणीस
मो. : ९८८१२०८३८६
- ◆ महाव्यवस्थापक
श्री. सुशील कुलकर्णी
मो. : ९५५२५१९४७४
- ◆ वरिष्ठ व्यवस्थापक
श्री. मदन मु. कुलकर्णी
मो. : ८८८८४५०५१
- ◆ व्यवस्थापक
श्री. गिरीष ग. परांडेकर
(गुंतवणूक विभाग)
मो. : ९०२८०७११८४
श्री. मकरंद पं. अथणीकर
(आय. टी. विभाग)
मो. : ९५५२५१९६७५
श्री. मच्छिंद्र ब. कांबळे
(ऑडव्हान्स व ऑडिट विभाग)
मो. ९५५२५१९४४३

शाखा

- ◆ महाद्वार रोड
शाखा व्यवस्थापक - सौ. अर्पिता अ. मंत्री
मो. : ९५५२५१९४१७
३२३८/३९, 'ए' वॉर्ड, गुजरी कॉर्नर,
महाद्वार रोड, कोल्हापूर-४१६ ०१२.
फोन : (०२३१) २५४२६७२, २५४३८५८

- ◆ प्रतिभानगर
शाखा व्यवस्थापक - श्री. महेश सु. कोगेकर
मो. : ९८८११४८२६८
व्यवस्थापक-गजानन स. पळसुले
मो. : ९५५२५१०४७८
टी. पी. स्कीम नं. ३, फायनल प्लॉट नं. १६,
प्रतिभानगर, कोल्हापूर-४१६ ००८.
फोन : (०२३१) २६९१३९६

- ◆ अंबाई टँक (देवकर पाणंद)
शाखा व्यवस्थापक - सौ. जयंती ज. देशपांडे
मो. ९४२३८५१९०४
रि.स.नं. ९२१, 'ए' वॉर्ड, निकम पार्क,
देवकर पाणंद, कोल्हापूर-४१६ ०१२.
फोन : (०२३१) २३२०१३५

- ◆ कावळा नाका
शाखा व्यवस्थापक - श्री. विश्वेश वि. कुलकर्णी
मो. : ९५५२५१९४५७
अयोध्या पार्क, गाळा नं. १५,
जुना पी.बी. रोड, कोल्हापूर-४१६ ००५.
फोन : (०२३१) २५२२३८३

◆ सर्व शाखा-कामकाजाची वेळ ◆

सोमवार ते शनिवार

सकाळी ९.३० ते २.०० व २.३० ते सायं. ४.००

(लंच ब्रेक : २.०० ते २.३०)

प्रधान कार्यालयीन वेळ : सकाळी ११.०० ते ५.००

◆ दर महिन्याच्या दुसऱ्या व चौथ्या शनिवारी सुट्टी ◆

◆ साप्ताहिक सुट्टी रविवार ◆

सन
२०२१-२०२२ चा



पंचगंगा बँक

श्री पंचगंगा नागरी सहकारी बँक लि., कोल्हापूर

५१ वा
वार्षिक अहवाल

संचालक मंडळ				एकूण सभा २३
संचालकांचे नांव	व्यवसाय	पदनाम	उपस्थित सभा	
◀ डॉ. सौ. माधुरी राजीव कुलकर्णी	वैद्यकीय व्यवसाय	अध्यक्षा	२२	
◀ श्री. भालचंद्र ज्ञानदेव साळोखे	कॉन्ट्रॅक्टर	उपाध्यक्ष	२३	
◀ श्री. राजाराम शंकर शिपुगडे	सामाजिक कार्यकर्ते	संचालक	२३	
◀ श्री. पांडुरंग शंकर कुलकर्णी	कर सल्लागार	संचालक	०३	
◀ श्री. विकास शिवराम परांजपे	चार्टर्ड अकौंटंट	संचालक	२२	
◀ श्री. दिगंबर कृष्णाजी जोशी	ट्रान्सपोर्ट व्यावसायिक	संचालक	११	
◀ श्री. चंद्रशेखर मल्हार धर्माधिकारी	सामाजिक कार्यकर्ते	संचालक	२०	
◀ श्री. उपेंद्र बिंदूराव सांगवडेकर	कोचिंग क्लासेस	संचालक	२१	
◀ श्री. संदीप आदिनाथ पाटील	उद्योजक	संचालक	१४	
◀ श्री. राहूल विनायक भोसले	कॅटरिंग व्यावसायिक	संचालक	२०	
◀ श्रीमती वृषाली सदानंद बंकापुरे	सामाजिक कार्यकर्त्या	संचालिका	१५	
◀ श्री. नंदकुमार नामदेवराव दिवटे	व्यावसायिक	संचालक	२२	
◀ श्री. विजय शंकर चव्हाण	ट्रान्सपोर्ट व्यावसायिक	संचालक	१६	
◀ अॅड. श्री. विवेक हरिभाऊ शुक्ल	वकीली व्यवसाय	संचालक	२२	
◀ श्री. केशव महादेव गोवेकर	अधिकारी, विमा क्षेत्र	संचालक	२३	
व्यवस्थापन मंडळ (आर.बी.आय. परिपत्रकानुसार)				एकूण सभा ११
सदस्यांचे नांव	व्यवसाय	पदनाम	उपस्थित सभा	
◀ श्री. राजाराम शंकर शिपुगडे	सामाजिक कार्यकर्ते	अध्यक्ष	११	
◀ श्री. विकास शिवराम परांजपे	चार्टर्ड अकौंटंट	सदस्य	११	
◀ श्री. चंद्रशेखर मल्हार धर्माधिकारी	सामाजिक कार्यकर्ते	सदस्य	८	
◀ श्री. दीपक वसंतराव सांगलीकर	उद्योजक	सदस्य	१०	
◀ अॅड. प्रविण हणमंत देशपांडे	वकीली व्यवसाय	सदस्य	१०	
◀ श्री. प्रशांत प्रकाश कामत	कंपनी सेक्रेटरी	सदस्य	११	
सुशील प्र. कुलकर्णी महाव्यवस्थापक		दीपक वि. फडणीस मुख्य कार्यकारी अधिकारी		
◀ खाडिलकर-रानडे अॅन्ड लिमये चार्टर्ड अकौंटंट्स, अंतर्गत व आवर्ती लेखापरीक्षक		◀ कुंभोजकर-कुलकर्णी-देशपांडे अॅन्ड असोसिएट्स, चार्टर्ड अकौंटंट्स, अंतर्गत लेखापरीक्षक		
◀ किरण दामले अॅन्ड कंपनी, चार्टर्ड अकौंटंट्स, वैधानिक लेखापरीक्षक				

सन
२०२१-२०२२ चा



पंचगंगा बँक

श्री पंचगंगा नागरी सहकारी बँक लि., कोल्हापूर

५१ वा
वार्षिक अहवाल

सन २०२१-२०२२ सालचा

५१ वा वार्षिक अहवाल

सन्माननीय सभासद बंधू आणि भगिनींनो,

श्री पंचगंगा नागरी सहकारी बँकेच्या आजच्या ५१ व्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेस आपल्या सर्वांचे हार्दिक स्वागत !

बघता बघता बँकेने ५० वर्षे पूर्ण केली व ती पूर्ण करत असताना बँकेने विकासाचा टप्पाही उत्तम रितीने गाठला. गेल्या २ वर्षातील कोविडच्या काळानंतर आपण प्रत्यक्षात भेटत आहोत. मागची सर्वसाधारण सभा आपल्याला नाईलाजाने ऑनलाईन घ्यावी लागली. प्रत्यक्ष भेटीचा आनंद कुणालाच घेता आला नाही. सर्वसाधारण सभा ही एक आपल्या सर्वांच्या एकत्र, एकावेळी भेटीचा आनंद घेण्याची मोठी संधी असते.

मागील २ वर्षांच्या काळात जागतिक स्तरावर बरीच उलथापालथ झाली. जनसामान्यांच्या वैयक्तिक जीवनातही झाली. प्रत्येकाला त्याची झळ पोहोचली आणि मग आर्थिक व्यवहारही ढवळले गेले. बँका देखील स्वाभाविकच त्या अडचणीतून गेल्या आणि त्यांना खडतर वाटेने जावे लागले. पण त्यातूनही आपली बँक अतिशय संयमाने, सगळा ताळमेळ सांभाळत थोड्या धीम्या गतीने का होईना वाट काढत गेली आणि पुन्हा एकदा नव्या उमेदीने कार्यरत झाली.

बँकेने आत्तापर्यंतच्या प्रवासात डिजिटल बँकींगमध्ये चांगलेच पुढचे पाऊल टाकले आहे. पण ही न संपणारी वाट आहे. रोज नवीन गोष्टी डिजिटलमध्ये येत असतात.

मला सांगायला अभिमान वाटतो की, आपण आपल्या बँकेबद्दल म्हणू शकतो, “हम भी कुछ कम नहीं ।”

आत्तापर्यंत ज्या टेक्नॉलॉजी आपल्याला आणायला परवानगी आहे, त्या सर्व आपल्याकडे कार्यरत आहेतच. आपण कुठेही मागे नाही आहोत. आपली बँक एक प्रामाणिकता, विश्वासाहता, पारदर्शकता जपलेली, ग्राहकांच्या, सभासदांच्या अडीअडचणीच्या वेळी खंबीरपणे पाठीशी उभी राहणारी बँक आहे. म्हणून याप्रसंगी मी स्वतः सभासदांकडून एक ऐकलेली गोष्ट सांगते. “आम्ही बाहेरच्या कोणत्याही बँकेत जरी व्याजदर कमी असले तरी जाणार नाही. कारण या बँकेत कर्जे किंवा इतर व्यवहार चालू केल्यापासून आमचा



उद्योग, व्यवसाय भरभराटीला आलाय.” अर्थात याला ‘बँकेवरील प्रेम व श्रद्धा’ म्हणू ! पण जिथे चांगल्या हेतूने, उद्देशाने, प्रामाणिकपणे, निष्ठेने, निःस्वार्थीपणे काम चालते तेथे पावित्र्य येतेच. हा ज्याच्या त्याच्या अनुभवाचा विषय आहे. पण या तुमच्या भावनेमुळे, प्रेमांमुळे स्वाभाविक बँकेलाही आशीर्वाद मिळत आहेत आणि त्यामुळेच बँकेने नेहमीप्रमाणेच यावर्षीही ‘अ’ वर्ग मिळवला आहे.

नेट प्रॉफिट ३.१७ कोटी मिळवत, नेट एन. पी. ए. ० % ठेवण्यात यश मिळवले आहे. मला आनंदाने आणि अभिमानाने सांगावेसे वाटते की, यावर्षी देखील संचालक मंडळाने १० % लाभांशाची शिफारस केली आहे.

सुवर्ण महोत्सवी वर्षानिमित्त काही कार्यक्रम यावर्षी बँकेने घेतले. पण एकत्रीकरणावर बंधने असल्यामुळे कार्यक्रमाचे नियोजन करणे अवघड होत होते. तत्कालिन विरोधी पक्षनेते श्री. देवेंद्रजी फडणवीस यांचा बँकेतील कार्यक्रम सर्व तयारी होऊन देखील कोरोनाच्या पार्श्वभूमीवर संपन्न होऊ शकला नाही, याची आम्हांला खंत आहे.

Digital India या संकल्पनेमुळे जलद गतीने बँकिंग बदलत आहे. रोज नवी आव्हाने, रोज नव्या येऊ घातलेल्या गोष्टी, RBI ची येणारी विविध परिपत्रके या सर्वांचा विचार करून भविष्यात येणाऱ्या आव्हानांना सफाईदार, सहज आणि सक्षमपणे तोंड देण्यास तयार राहण्याच्या दृष्टीने बँक पाऊले टाकत आहे. उद्या आपण कुठेही कमी पडू नये, भविष्यात बँकेच्या प्रगतीस, विकासाला धक्का बसता कामा नये. तसेच स्वच्छ कारभार करणारी, ग्राहक, सभासद, हितचिंतक यांचे हित आणि विश्वास याला तडा न जाऊ देता, त्यांना आपल्या बँकेचा अभिमानच वाटावा, अशीच पाऊले उचलत आहे. पुढील ५-१० वर्षांचा विचार करून योग्य ते बीज रुजवायचा प्रयत्न करित आहे. शाखा विस्तार, Business Corrospodants / Facilitator, Bank on Wheels यावर काम चालू आहे. ते सर्व कार्यान्वित व्हावे व त्याचा ग्राहकांना फायदा व्हावा ही सदिच्छा !

आपल्या देशाचे मा. पंतप्रधान श्री. नरेंद्र मोदी यांनी सांगितल्याप्रमाणे भारत हा डिजिटल व्यवहार करणाऱ्या देशांच्या यादीत अग्रक्रमाचा देश आहे. जगातील एकूण Digital Transaction च्या सुमारे ४० % Transaction हे भारतात होत आहेत. हाच आकडा २०१९ अखेरीस अंदाजे २३ % इतका होता व वाढत्या व्यवहारांचा विचार करता २०२५ च्या अखेरीस ७२ % पर्यंत असेल. येणाऱ्या युगात बँकिंग व तंत्रज्ञान यांची सांगड घालून ग्राहकांना बँकेचे व्यवहार अधिकाधिक सोपे व सोयीस्कर व्हावेत अशा नवनवीन संकल्पना रूजू होऊ लागल्या आहेत.

आपल्या बँकेने १६ एप्रिल २०१२ रोजी कोअर बँकिंग प्रणाली (CBS) पूर्णतः अवलंबली.

ग्राहकांसाठी ATM सुविधा २०१५ साली उपलब्ध करून दिली. पहिले ATM मशिन प्रतिभानगर, देवकर पाणंद व कावळा नाका या शाखांमध्ये दि. २६ मार्च २०१५ रोजी बसविण्यात आले.

याच सोबत आपल्या बँकेच्या ग्राहकांना २४ तास पासबुक भरण्यासाठी सोय व्हावी म्हणून Pass Book Printing Kiosk ची देखील सोय सन २०१६ पासून उपलब्ध केली. याच सोबत व्यापारी, विक्रेते, व्यावसायिक, नोकरदार, ग्राहकांना त्यांच्या सोयीच्या वेळेनुसार बँकेत पैसे भरता देखील आले पाहिजेत, याचा विचार करून



बँकेने ग्राहकांसाठी Cash Deposit Kiosk देखील उपलब्ध करून दिले.

बदलत्या काळाची गरज ओळखून व ग्राहकांना बँकेचे व्यवहार सोयीस्कर रित्या करता यावेत म्हणून बँकेने डिसेंबर २०१७ मध्ये आपल्या बँकेचे मोबाईल ॲप्लिकेशन चालू केले. याचा वापर करून ग्राहक आपल्या बँकेतील सर्व खात्यांचे mini statement, शिल्लक रक्कम, RTGS / NEFT / IMPS आदी मार्गाने पैसे transfer करणे, आपल्या बँकेतील स्वतःच्या / इतरांच्या खात्यामध्ये पैसे भरणे, चेक बुक मागविणे इ. सुविधांचा वापर करू शकतो. आजच्या घडीला Mobile Banking App वरून दरमहा सरासरी २० हजार Transactions होत आहेत.

बँकेने २१ ऑगस्ट २०२१ रोजी UPI सुविधा देखील चालू केली. UPI च्या माध्यमातून एकाच खात्याचा वापर करून Fund Transfer व्यतिरिक्त Utility Bills (लाईट बिल, पाणी बिल इ.), Mobile / TV / Fastag / Internet यांचे रिचार्ज, Insurance चे हप्ते इथपासून अगदी सोने खरेदी, Mutual Fund इथपर्यंतचे अनेक प्रकारचे व्यवहार करणे सोयीचे झाले आहे. प्रति महिना अंदाजे १ लाख व्यवहार UPI च्या माध्यमातून होत आहेत आणि प्रतीदिन अंदाजे २००० ग्राहक या सेवेचा उपयोग करीत आहेत.

एकाच मशीनमधून पैसे भरणे व काढणे या सुविधा अगदी सोप्या पद्धतीने करता याव्यात म्हणून नवीन तंत्रज्ञानावर आधारीत Cash Recycler Machine देखील उपलब्ध केलेले आहे. दि. २२ फेब्रुवारी २०२२ रोजी बँकेच्या ५१ व्या वर्धापन दिनी ही सुविधा बँकेच्या देवकर पाणंद शाखेत सुरु झाली. मागील ३ महिन्यातील झालेले व्यवहार विचारात घेता एकूण पैसे भरणे दरमहा १००० Transactions व पैसे काढणे याकरिता दरमहा अंदाजे ५००० इतके Transaction होत आहेत. व्यवहारांची संख्या पाहता उपलब्ध सेवेचा किती मोठा उपयोग होत आहे, हे लक्षात येते.

सुरुवातीला नमूद केल्याप्रमाणे येणारे भविष्य हे बँकिंग व तंत्रज्ञान यांची सांगड घालून नवनवीन तंत्रज्ञान बँकेच्या ग्राहकांना उपलब्ध करून देणे ही आता काळाची गरज आहे. आगामी काळात याचाच विचार करून AePS (आधार कार्ड च्या माध्यमातून पैसे भरणे, काढणे, KYC, ठेव ठेवणे इ.) Bank on Wheels या संकल्पना ग्राहकांसाठी उपलब्ध करून देण्याचा विचार चालू आहे. जेणेकरून ग्राहकांच्या बँकिंग गरजा सोयीस्कर व सोप्या पद्धतीने घर बसल्या पूर्ण करता येतील.

Fintech सारख्या कंपन्यांचा आपल्या बँकेच्या ग्राहकांना बँकिंग सोपे व्हावे यासाठी कसा वापर करता येईल याचा विचार चालू आहे. Fintech म्हणजे फायनान्शियल टेक्नॉलॉजी यामध्ये तंत्रज्ञानाच्या आधारे सॉफ्टवेअरच्या माध्यमातून आर्थिक सेवा दिली जाते. नजीकच्या काळात बँकेचा, या आणि अशा विविध तंत्रज्ञानांचा वापर व्हावा जेणेकरून बँकेचे व्यवहार प्रत्यक्ष बँकेत न येता ONLINE करता यावेत, अगदी कर्जे देखील जलदगतीने, सुलभ-सोयीस्कर ONLINE पद्धतीने करता यावीत, यासाठी प्रयत्न चालू आहेत. तसेच Foreign Exchange सुविधेकरिता बँक प्रयत्नशील आहे. बँकिंग सुरक्षित व अद्ययावत रहावे यासाठी संचालक मंडळ व व्यवस्थापन मंडळ सतत प्रयत्नशील आहे.

● ५ वर्षाचा तुलनात्मक आढावा

बँकेच्या प्रगतीचा आलेख पाहिल्यास आपल्या लक्षात येईल की, कोरोनाच्या पार्श्वभूमीवर देखील बँकेने आपली आर्थिक स्थिती चांगली ठेवण्यात यश मिळवले आहे.

* (सभासद संख्या सोडून सर्व आकडे रू. लाखात)

तपशील	३१-३-२०१८	३१-३-२०१९	३१-३-२०२०	३१-३-२०२१	३१-३-२०२२
सभासद *	१७०१४	१७३९९	१७६५८	१७८११	१८००६
भाग भांडवल	७८३.७८	८५२.७७	८९६.४३	९१८.३०	९४४.०५
निधी	२४२४.४२	२५९८.४३	२९१६.९३	३३३७.५८	३७१०.१२
ठेवी	२३८४६.०१	२५२२३.३१	२६२२८.४७	२७९४८.६४	२७६१५.७०
कर्जे	१४७२३.१९	१६४२२.८७	१६२३५.२०	१७५८३.५४	१६७५८.९२
अनुत्पादक कर्जे	७१३.८६	६८९.३७	८५६.६७	८०७.१३	१०५३.५२
नफा	२३३.६६	३९१.८१	३०९.४९	३८८.९५	५४२.१६*
लाभांश	१० %	१० %	कोविड-१९ च्या पार्श्वभूमीवर आर.बी.आय. च्या परित्रिकानुसार लाभांश शिफारस नाही.	१० %	१० % (शिफारस)

(★ सदर नफ्यातून आयकरासाठी रु. २२५.०० लाख इतकी तरतूद केली असून निव्वळ नफा रु. ३१७.१६ लाख राहिला आहे.)

● बँकेचा स्वनिधी

बँकेची नफा क्षमता वाढल्याने बँकेच्या स्वनिधीमध्ये चांगल्या पद्धतीने वाढ होत आहे. मार्च २०२१ ला बँकेचा स्वनिधी रु. ३३३७.५८ लाख इतका होता. तो मार्च २०२२ ला **रु. ३७१०.१२ लाख** झाला आहे.

अहवाल वर्षात बँकेच्या विविध निधीत **रु. ३७२.५४ लाख इतकी वाढ** झाली आहे. हे प्रमाण अधिक करण्याचा आमचा प्रयत्न आहे. रिझर्व बँकेच्या निकषाप्रमाणे भांडवल पर्याप्ततेचे प्रमाण किमान ९% असणे आवश्यक आहे.

तथापि बँकेच्या स्वनिधी व भाग भांडवलात चांगल्या पद्धतीने वाढ झाल्याने बँकेचे **भांडवल पर्याप्तता प्रमाण २१.४२ %** इतके झाले आहे.

● ठेवी

मार्च २०२२ ला एकूण ठेवी रु. २७६१५.७० लाख झालेल्या आहेत.

त्याचा तपशील पुढीलप्रमाणे :

सन
२०२१-२०२२ चा



पंचांगा बँक

श्री पंचांगा नागरी सहकारी बँक लि., कोल्हापूर

५१ वा
वार्षिक अहवाल

(आकडे लाखात)

ठेव प्रकार	३१.३.२०२१	३१.३.२०२२	वाढ/कमी
मुदत ठेव	२२८९४.५८	२१७७७.१३	-१११७.४४
बचत ठेव	४६११.७४	५१०५.२७	४९३.५३
चालू ठेव	४४२.३२	७३३.२९	२९०.९७
एकूण	२७९४८.६४	२७६१५.७०	-३३२.९४

बँकेतील ठेवींचा विमा केलेला आहे. त्याचा तपशील खालीलप्रमाणे

ठेव विमा कालावधी	एकूण ठेवी (रु. लाखात)	विमा हप्ता रक्कम (रुपयांत)	विमा हप्ता पाठविलेला दिनांक	विमा हप्ता अंतिम दिनांक
०१-१०-२०२० ते ३१-०३-२०२१	२७४५१.४३	१६७९४१८.००	३१-१०-२०२०	३०-११-२०२०
०१-०४-२०२१ ते ३०-०९-२०२१	२७९४८.६४	१७०८०१९.४०	०५-०५-२०२१	३१-०५-२०२१
०१-१०-२०२१ ते ३१-०३-२०२२	२८५३७.६८	१७४६०७२.६०	२७-१०-२०२१	३०-११-२०२१
०१-०४-२०२२ ते ३०-०९-२०२२	२७६१५.७०	१६८५०००.४०	१७-०५-२०२२	३१-०५-२०२२

• कर्जे

बँकेच्या उत्पन्नाच्या दृष्टीने महत्वाचे घटक म्हणजे कर्जे. बँकेच्या कर्ज वाटपाच्या प्रगतीवर बँकेची नफा क्षमता अवलंबून असते. तथापि हे कर्ज वाटप योग्य पद्धतीने व पूर्ण छाननी करून होणे हे अत्यंत आवश्यक आहे. कर्जदाराची परतफेड क्षमता लक्षात घेऊन हि कर्जे योग्य पद्धतीने देण्याच्या दृष्टीने बँकेच्या संचालक मंडळाने सुलभ कार्यपध्दतीचा अवलंब केला आहे. तथापि व्यवस्थापन मंडळाच्या शिफारशीस अनुसरून बोर्डाचे कामकाज सुलभ पद्धतीने चालते.

मागील आर्थिक वर्षात कोरोना महामारीमुळे उद्योग व्यवसायांवर विपरीत परिणाम झाला, त्यामुळे अर्थचक्राला जणू ब्रेकच लागला आहे ! असे असून देखील सभासदांच्या जोरावर बँकेने या आर्थिक वर्षात एकूण रु. १६७५८.९२ लाख कर्जापैकी रु. १२३८३.८८ लाख इतकी कर्जे अग्रक्रम क्षेत्रास दिली आहेत. सदर कर्जांचे एकूण कर्जांशी प्रमाण ७०.४३ % आहे तर रु. २६८१.४७ लाख इतकी कर्जे दुर्बल घटकास दिली आहेत. सदर कर्जांचे एकूण कर्जांशी प्रमाण १५.२५ % आहे.

• अनुत्पादक कर्जे (N. P. A.)

कोरोनाच्या पार्श्वभूमीवर व्यवसाय ठप्प असलेने कर्जदारांना हप्ते भरणे कठीण होते परंतु संचालक मंडळाने कर्जदारांशी शाखाशः भेटीतून संवाद साधून त्यांच्या अडचणी समजून घेतल्या व संवादातून कर्जदारांकडून कर्ज फेडीचे नियोजन करून घेतले. आपल्या सर्वांच्या सहकार्याने यावर्षाही **नेट. एन. पी. ए. ० %** ठेवण्यात



बँकेला यश प्राप्त झाले आहे. याबाबत सर्व कर्जदार सभासदांचे मनःपूर्वक आभार ! पुढील कालावधीतही कर्जदार सभासद ० % नेट एन. पी. ए. राखण्यास सहकार्य करतील असा विश्वास आहे.

● शाखा कामकाज

दि. ३१/०३/२०२२ चा शाखानिहाय ठेवी, कर्जे व नफा आढावा (आकडे रु. लाखात)

क्र.	शाखा	ठेवी		कर्जे		नफा	
		३१-०३-२१	३१-०३-२२	३१-०३-२१	३१-०३-२२	३१-०३-२१	३१-०३-२२
१	महाद्वार शाखा	१२१२८.८१	११२३२.९३	६९८९.३८	६०१२.०८	३७५.१५	४१३.३२
२	प्रतिभानगर शाखा	५८९१.४२	६०८६.२४	४०९९.२९	३८६९.५५	२४८.२३	२७१.४०
३	अंबाई टँक शाखा	६४१५.७७	६७७६.११	२५०६.६३	२५२०.८४	१८०.०५	१२४.१०
४	का.नाका शाखा	३५१२.६४	३५२०.४१	३९८८.२४	४३५६.४४	२३५.१५	२६८.५३
	एकूण	२७९४८.६४	२७६१५.६९	१७५८३.५४	१६७५८.९१		

● नफा विभागणी

नागरी सहकारी बँका व सहकार क्षेत्राच्या सद्य स्थितीचा विचार करता श्री पंचगंगा बँकेने गेल्या ५० वर्षात सर्वदूर प्रगती केल्याचे लक्षात येईल. बँकेच्या या यशाने आपल्याला निश्चितच समाधान वाटेल. यावर्षी **बँकेला करपूर्व नफा रु. ५४२.९६ लाख** झालेला आहे. हे नमूद करताना मला आनंद होत आहे.

बँकेने रु. २२५.०० लाख आयकरासाठी तरतूद केली आहे. आयकरासाठी तरतूद केल्यावर बँकेस **निव्वळ नफा रु. ३१७.९६ लाख** राहिला आहे. त्याची सहकार कायदा व पोटनियमानुसार खालीलप्रमाणे नफा विभागणी करणेस संचालक मंडळाने शिफारस केली आहे.

क्र.	तपशील	रक्कम रु. लाखात
१.	राखीव निधी २५ % प्रमाणे	७९.२९
२.	लाभांश देय	९२.३६
३.	आय. एफ. आर.	१३१.००
४.	फ्री रिझर्व	१४.५१
	एकूण	३१७.१६

या नफा विभागणीस आपण मंजूरी द्यावी ही विनंती.

● संचालक मंडळ व व्यवस्थापन मंडळ

आर.बी.आय. च्या परिपत्रकानुसार आपल्या बँकेने व्यवस्थापन मंडळ (BOM) स्थापन केले असून त्यामध्ये एकूण ६ सदस्य आहेत. त्याचे अध्यक्ष श्री. राजाराम शिपुगडे असून सदस्य श्री. विकास परांजपे, श्री. चंद्रशेखर

धर्माधिकारी हे असून अन्य तीन सदस्य श्री. दिपक सांगलीकर (M. Tech.-I.I.T., Bombay), अॅड. श्री. प्रविण देशपांडे व श्री. प्रशांत कामत (CS) हे आहेत. संचालक मंडळ व व्यवस्थापन मंडळ यांच्यात उत्तम समन्वय असलेने बँकेचे कामकाज एकजीनसीपणाने होत आहे.

अहवाल सालात बँकेच्या संचालक मंडळाच्या २३ सभा झाल्या व व्यवस्थापन मंडळाच्या ११ सभा झाल्या. सर्व सभांमधील कामकाज एकमताने पार पडले. सर्व संचालक व व्यवस्थापन मंडळ यांच्या प्रदीर्घ अनुभवामुळे बँकेच्या व्यवसायात गुणात्मक वाढ झाली. बँकेच्या दैनंदिन कामकाजाचे संचलन योग्यप्रकारे व्हावे यासाठी विविध समित्यांच्या द्वारे कामकाज केले जाते. वर्षभरात विविध समित्यांच्या खालीलप्रमाणे सभा झाल्या.

समिती नाव	झालेल्या सभा
संचालक मंडळ सभा	२३
व्यवस्थापन मंडळ सभा	११
रु. २५ लाखावरील छाननी समिती सभा	३
लेखापरिक्षण समिती	४
मागणी व देयता (ALM) व्यवस्थापन समिती	१२
थकबाकी समिती	४
व्यवस्थापन समिती	८
गुंतवणूक समिती	५
माहिती व तंत्रज्ञान समिती	५
अहवाल वर्षात एकूण झालेल्या सभा	७५

● संचालक व नातेवाईक कर्ज माहिती

दि. ३१-३-२०२२ अखेर संचालक व नातेवाईक येणे कर्ज माहिती (आकडे लाखात)

तपशील	संचालक	नातेवाईक
३१.३.२०२१ येणे कर्ज	०.००	१४.६८
३१.३.२०२२ येणे कर्ज	०.००	२३.९७

टीप : सदरची कर्जे ही रिझर्व्ह बँकेच्या निकषास अनुसरून अदा केलेली आहेत. कोणतीही कर्जे थकबाकीत नाहीत.



● संचालक व कर्मचारी प्रशिक्षण

बँकींग क्षेत्रामध्ये अद्ययावत तंत्रज्ञानामुळे झपाट्याने बदल होत आहेत. हे बदल संचालक व कर्मचारी यांनी आत्मसात करणे गरजेचे आहे. यासाठी प्रशिक्षण अत्यंत महत्त्वाचे आहे. प्रशिक्षणामुळे आपले ज्ञान अद्ययावत तर होतेच याशिवाय नवीन बदलांना सामोरे जाण्याची मानसिकता तयार होते.

हे प्रशिक्षणाचे महत्त्व ओळखून बँकेने संचालक व कर्मचाऱ्यांसाठी विविध शासनमान्य संस्थामधून प्रशिक्षण देण्याची सुविधा उपलब्ध करून दिली. यामध्ये कॉलेज ऑफ अँग्रीकल्चर बँकिंग-आर.बी.आय. पुणे, कोल्हापूर व पुणे जिल्हा नागरी सहकारी बँक असोसिएशन, इ. संस्थांद्वारे प्रशिक्षण घेण्यात आले. यापुढील काळातही प्रशिक्षणाचे महत्त्व ओळखून कर्मचाऱ्यांना उत्तम प्रशिक्षण संस्थामधून प्रशिक्षण देण्यासाठी बँक प्रयत्नशील राहिल. प्रशिक्षित कर्मचाऱ्यांमुळे बँकेच्या प्रगतीला हातभार लागतो. हे सर्व करत असताना दररोज नवनवीन आव्हाने सहकारी बँकांसमोर येत असतात. त्यांना सक्षमपणे सामोरे जाण्यासाठी अद्ययावत ज्ञान असणाऱ्या कार्यक्षम संचालकांची आवश्यकता असते म्हणून आम्ही सर्व संचालक देखील रिझर्व बँकेच्या धोरणांनुसार प्रशिक्षण घेत असतो.

संचालकांबरोबर कर्मचारी दैनंदिन कामात सतर्क व अत्याधुनिक माहितींनी परिपूर्ण असावेत म्हणून बाह्य ट्रेनिंग तर देतोच, पण बँकेच्या अंतर्गत त्यांना बँकींगचे प्रॅक्टिकल ट्रेनिंग दिले जाते.

● वर्धापन दिन

बँकेने वर्धापन दिनानिमित्त सर्व शाखांमध्ये सत्यनारायण पूजेचे आयोजन केले होते. यादिवशी सुमारे २००० सभासद/ग्राहकांनी विविध शाखांना भेटी देऊन बँकेस शुभेच्छा दिल्या.

● विविध उपक्रम

बँकेने तरुण व्यवसायिकांना व्यावसायिक जीवनात मार्गदर्शन मिळावे याकरिता ज्येष्ठ व अनुभवी उद्योजक श्री. सुरेश गुळवणी यांची प्रकट मुलाखत घेतली. तसेच महिला दिनानिमित्त महिलांसाठी आर्थिक साक्षरता कार्यक्रमाचे आयोजन केले होते. मागील वर्षी बँकेच्या सुवर्णमहोत्सवी वर्षानिमित्त 'झेप' ही डॉक्युमेंट्री बनवली व तिचे दूरदर्शनवर प्रसारण झाले. ५० वर्षांचा मागोवा घेणारी 'अर्थवाहिनी' ही स्मरणिका बँकेने प्रसिद्ध केली. आर.बी.आय. चे संचालक मा. श्री. सतिश मराठे व कोल्हापूर जिल्हा नागरी बँक असोसिएशन अध्यक्ष मा. श्री.निपूण कोरे यांचे हस्ते हा कार्यक्रम संपन्न झाला.

● लेखापरीक्षण

बँकेच्या महाद्वार रोड शाखा, प्रतिभानगर शाखा, कावळा नाका व मुख्य कार्यालयाचे आवर्ती लेखापरीक्षण खाडिलकर रानडे अँड लिमये चार्टर्ड अकौंटंटस् यांनी केले. शाखा अंबाई टँक (देवकर पाणंद) चे अंतर्गत लेखापरीक्षण कुंभोजकर-कुलकर्णी-देशपांडे असोसिएटस् चार्टर्ड अकौंटंटस् यांनी केले. टँक्स ऑडिट मे. के. जी. बी. अँड जे. असोसिएटस् चार्टर्ड अकौंटंटस् यांनी केले. आय. टी. ऑडिट असोसिएटेड आय. टी. कन्सल्टंट प्रा. लि. तर्फे श्री. सुजित जोशी यांनी केले व बँकेच्या कामकाजात सुधारणा होण्याच्या दृष्टीने वेळोवेळी मार्गदर्शन व सल्ला दिला. याबद्दल मी त्यांचेही आभार मानते. बँकेच्या ३१-०३-२०२२ अखेरचे



वैधानिक लेखापरीक्षण मे. किरण दामले अँड कंपनी, चार्टर्ड अकौंटंट यांनी केले याबद्दल मी त्यांची आभारी आहे. यावर्षीही वैधानिक लेखापरीक्षणात “अ” वर्ग मिळाला हे नमूद करताना मला विशेष आनंद होत आहे.

● ग्राहक सेवा

ATM, CDM, UPI, पासबुक प्रिंटर, मोबाईल बँकिंग सुविधेसह सर्व शाखात २४ तास चेक कलेक्शनची सोय उपलब्ध आहे. लॉकडाउनच्या काळात ग्राहकांना बँकिंग प्रशिक्षण व्हावे म्हणून WHAT'S APP च्या माध्यमातून संवाद साधण्याचा प्रयत्न करणेत आला. “सर्वत्र कार्ड-सेफ” अॅपच्या माध्यमातून DIGITAL व्यवहार सुरक्षित करणेचे प्रशिक्षण ग्राहकांना देणेत आले. नुकतेच देवकर पाणंद येथे Cash Deposit / Withdrwal करिता Cash Recycler Machine बसवणेत आले आहे.

● कर्मचारी

बँकेच्या वाटचालीत कर्मचाऱ्यांचा महत्वाचा वाटा आहे. सर्व संचालक मंडळ बँकेच्या कर्मचाऱ्यांना आपल्या कुटुंबातील घटक मानते. बँकेने निश्चित केलेली उद्दिष्टे प्राप्त करण्यात कर्मचाऱ्यांचा सिंहाचा वाटा आहे. हे मला याप्रसंगी नमूद करताना आनंद होत आहे. बँकेच्या संचालक मंडळाने कर्मचाऱ्यांच्या या योगदानाची जाणीव ठेवली आहे.

बँकेच्या सेवेत असलेले अधिकारी श्री. महेश वठारकर, शाखाधिकारी श्री. मुकुंद कुलकर्णी, शाखाधिकारी श्री. हेमंत देशपांडे व शिपाई श्री. अनिल चोरगे हे सेवानिवृत्त झाले आहेत. यांनी बँकेसाठी केलेल्या योगदानाबद्दल मी त्यांना धन्यवाद देते.

● श्रद्धांजली

गानस्रमाज्ञी लता मंगेशकर, शिवशाहिर बाबासाहेब पुरंदरे, जनरल बिपीन रावत, सिंधुताई सपकाळ, रमेश देव, श्रीधर गोखले, अनंत धर्माधिकारी, अर्जुन जाधव, विलास शिंदे, कमला सांगवडेकर, सुशीला टोपकर, मदनराव कुलकर्णी, राहुल सप्रे, सतीश नवरे, सुमन पळसुले, अनिल जोशी, संध्या दातार, नितीन आमते, नीतू उर्फ उषा कुलकर्णी, व्ही. के. कुलकर्णी, चंद्रकांत जोशी, गोपाळ मेंदगीकर, कमल कारेकर, रघुनाथ दरेकर, सदाशिव कुरणे, जेठीबेन पटेल, निलिमा बोर्डवेकर, निर्मला तोरो, प्रसाद पाध्ये, लक्ष्मीबाई उदाळे, विठ्ठलराव यादव, कलावती कापसे, श्रीराम कोडगुले, शामराव पाटील, जयकुमार पवार, बाबुराव गायकवाड, चंद्रशेखर गांधी, अशोक बारटक्के, रुक्मिणी कुलकर्णी-वाघापुरकर, तसेच ज्ञात अज्ञात निधन झालेल्या सर्वांना मी बँकेतर्फे श्रद्धांजली अर्पित करते. ईश्वर मृताम्यास शांती देवो..!

● कृतज्ञता व समारोप

बँकेच्या वाटचालीत महत्वाचे असलेले सभासद, ठेवीदार, कर्जदार, ग्राहक, हितचिंतक, मार्गदर्शक, सल्लागार यांचा मोठा वाटा असतो. महाराष्ट्र राज्य सहकार आयुक्त कार्यालय, पुणे येथील अप्पर निबंधकसो, मा. विभागीय निबंधकसो, मा. जिल्हा उपनिबंधकसो, मा. कोल्हापूर शहर उपनिबंधकसो, महाराष्ट्र राज्य सहकारी बँक, कोल्हापूर जिल्हा मध्यवर्ती सहकारी बँक लि., आय.डी.बी.आय. बँक लि., आय.सी.आय.सी.आय. बँक, स्टेट बँक ऑफ इंडिया, युनियन बँक ऑफ इंडिया, आर.बी.एल. बँक, कॅनरा बँक या सर्वांनी केलेल्या



सहकार्याबद्दल मी कृतज्ञता व्यक्त करते.

बँकेला मॅटेनन्स कंत्राटदार, मुल्यांकनकार, वकील यांचे सहकार्य लाभले, तसेच कोल्हापूर शहरातील दै. पुढारी, दै. सकाळ, दै. तरुण भारत, दै. लोकमत, साप्ताहिक विवेक, सहकार समृद्धी, दै. पुण्य नगरी, दै. टाईम्स ऑफ इंडिया, दै. क्रांतिसिंह, दै. गगनतारा, बी न्यूज, S न्यूज या प्रसिद्धी माध्यमांनी बँकेच्या सर्वच उपक्रमांना चांगली प्रसिद्धी दिली. यामुळे बँकेची योग्य प्रतिमा निर्माण होण्यास प्रसिद्धी माध्यमांचा चांगला उपयोग झाला. तसेच ग्रॅव्हीटीचे श्री. विवेक मंद्रूपकर, ललिता प्रिंटींग प्रेसचे श्री. सदाशिव आराध्ये, अर्चना प्रिंटींग प्रेसचे श्री. वळीवडेकर, बाळकृष्ण मुद्रणालयाचे श्री. बापू उमराणीकर, श्री. ग्राफिक्सचे श्रीकांत टीकारे तसेच राजहंस प्रिंटींग प्रेस यांचे बँकेस वेळोवेळी बहुमोल सहकार्य लाभले. तसेच इतर ज्ञात-अज्ञातांचे बँकेच्या प्रगतीस हातभार लागले, त्याबद्दल या सर्वांचे मी आभार मानते.

आतापर्यंत चालू केलेल्या Online सुविधांमध्ये आता ग्राहकांचा प्रतिसाद चांगला आहे. त्यांच्यात याबाबत आत्मविश्वासही वाढत आहे. सुरुवातीला ग्राहकांशी संवाद साधून Online सेवेची प्रक्रिया समजावून सांगितली. आता अनेक ग्राहक या सुविधांचा वापर करतात. हे वाढणाऱ्या transaction वरून सिद्ध होतेच.

अहवाल सालात कर्मचारी वर्गाने परिश्रमपूर्वक काम करून बँकेच्या विकासाला हातभार लावला. कर्मचारी व अधिकारी वर्गाबरोबर, पिंग्मी एजंट यांचेही मोलाचे सहकार्य लाभले, त्यांना मी धन्यवाद देते. तसेच कर्जदार, ठेवीदार व सभासद यांनीही बँकेच्या प्रगतीसाठी आपले व्यवहार बँकेत केले त्याबद्दल त्यांना धन्यवाद देते व यापुढील काळातही सर्व सभासदांनी आपले सर्व बँकींग व्यवहार आपल्या बँकेत करावे. तसेच ATM, UPI मोबाईल बँकींग इ. सुविधांचा अधिकाधिक वापर करावा, असे आवाहन करते.

या सर्व गोष्टींचा परिपाक आपण आजच्या सर्वसाधारण सभेस घेत असताना बँकेने वर्षभरात केलेली चौफेर प्रगती दिसून येत आहे. बँकेचा मिश्र व्यवसाय ४४३.७५ कोटी झाला असून ३.१७ कोटी निव्वळ नफा झाला आहे. भविष्यातील आव्हाने समर्थपणे पेलण्यासाठी व सभासदांना उत्तमोत्तम सेवा देण्यासाठी बँक अधिक सक्षम होणे आवश्यक आहे. त्याकरिता नफ्यातून पुरेश्या तरतूदी केल्या आहेत. याचा विशेषत्वाने उल्लेख करावा वाटतो.

सदर आर्थिक वर्षात मा. उपाध्यक्ष श्री. भालचंद्र साळोखे, सर्व संचालक मंडळ, व्यवस्थापक मंडळ, महाव्यवस्थापक व मुख्य कार्यकारी अधिकारी यांचे महत्वपूर्व सहकार्य मिळाले. त्यांचेही मी आभार मानते.

गेल्या आर्थिक वर्षात बँकेचे झालेले कामकाज हे एकमुखी सर्व संमतीने झालेले आहे. भविष्यातही संख्यात्मक वाढीबरोबर गुणात्मक वाढीवर भर राहिल, अशी ग्वाही देत माझ्या अध्यक्षीय भाषणाचा समारोप करीत आहे.

संचालक मंडळाने शिफारस केलेला सदरचा ५१ वा वार्षिक अहवाल, ताळेबंद, नफा-तोटा पत्रक, कॅश फ्लो स्टेटमेंट, नफा विभागणी, पोटनियामांमधील दुरुस्ती व अंदाजपत्रकापेक्षा जादा झालेल्या खर्चाच्या प्रस्तावास आपण कृपया मान्यता द्यावी, अशी मी विनंती करते.

डॉ. सौ. माधुरी कुलकर्णी
अध्यक्षा

सन
२०२१-२०२२ चा



पंचगंगा बँक

श्री पंचगंगा नागरी सहकारी बँक लि., कोल्हापूर

५१ वा
वार्षिक अहवाल

दिनांक ३१-३-२०२२ अखेरचे

सन ३१-३-२०२१ रुपये	पैसे	भांडवल व देणी	रक्कम रुपये	पैसे	सन ३१-३-२०२२ रुपये	पैसे
१५,००,००,०००-००		शेअर भाग भांडवल			१५,००,००,०००-००	
		अधिकृत भाग भांडवल प्रत्येकी रु. १००/- प्रमाणे भाग १५,००,०००				
९,१८,२९,८००-००		१) वसूल भाग भांडवल ८,०३,२३८-०० भाग प्रत्येकी रु. १००/- प्रमाणे (वैयक्तिक ७,१७,८०८ भाग प्रत्येकी रु.१००/-प्रमाणे ७,१७,८०,८००-००) सहकारी संस्था/राज्य सरकार-भाग प्रत्येकी रु.१००/- चे (काही नाही) इतर ८५,४३० भाग प्रत्येकी रु. १००/- प्रमाणे ८५,४३,०००.००)	८,०३,२३,८००-००		९,४४,०५,३००-००	
		५,६३,२६० भाग प्रत्येकी रु. २५/- प्रमाणे (वैयक्तिक ५,२८,७४९ भाग प्रत्येकी रु. २५/- प्रमाणे १,३२,१८,७२५.००) (सहकारी संस्था/राज्य सरकार-भाग प्रत्येकी रु. २५/- चे) (काही नाही) (इतर ३४,५११ भाग प्रत्येकी रु. २५/- प्रमाणे ८,६२,७७५.००)	१,४०,८१,५००-००			
३३,३७,५७,७९९-६१		२) गंगाजळी व इतर निधी राखीव निधी इमारत निधी लाभांश समकरण निधी संशयित बुडीत कर्जनिधी (BDDR) धर्मादाय निधी सभासद कल्याण निधी गुंतवणूक चढ-उतार निधी (IFR) सरकारी कर्जरोखे गुंतवणूक घसारा निधी(भाग) (IDR) गुंतवणूक घसारा निधी (IDR) उत्तम कर्जासाठी तरतूद अचानक उद्भवणारे खर्च निधी टेक्नॉलॉजी डेव्हलपमेंट निधी शैक्षणिक निधी निवडणूक खर्च निधी पुनर्मुल्यांकन निधी - ५,९१,०७,२६८-७४ वजा घसारा २९,५५,३६३-४४ कर्मचारी कल्याण निधी फ्री रिझर्व्ह (T-1)	५,३१,८३,५१३-९३ १,०६,४२,३३५-०३ ३१,००,०००-०० १७,५०,००,०००-०० ३,००,०००-०० ११,००,०००-०० १,९९,९९,९९३-०० १,५२,०००-०० १,६१,७७,६५०-०० १,२०,००,०००-०० १,५०,००,०००-०० २५,००,०००-०० ४,५०,०००-०० २५,००,०००-०० ५,६१,५१,९०५-३० १०,००,०००-०० १७,५५,०००-००		३७,१०,१२,३१७-२६	
४२,५५,८७,५९९-६१		बेरीज पुढील पानावर			४६,५४,१७,६१७-२६	

सन
२०२१-२०२२ चा



पंचगंगा बँक

श्री पंचगंगा नागरी सहकारी बँक लि., कोल्हापूर

५१ वा
वार्षिक अहवाल

ताळेबंद पत्रक

सन ३१-३-२०२१ रुपये	पैसे	जिंदगी व येणी	रक्कम रुपये	पैसे	सन ३१-३-२०२२ रुपये	पैसे
४,३३,५२,७४१-२५		१) रोख रोख रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडिया खाते शिल्लक स्टेट बँक ऑफ इंडिया खाते शिल्लक राज्य सहकारी बँक खाते शिल्लक के. डी. सी. सी. बँक खाते शिल्लक	५,१६,९१,८६८-०० ०-०० ७,४६,०९,५८७-४८ २२,२५१-६३ १०,०५,४१३-८१		१२,७३,२९,१२०-९२	
४४,५१,९०,८९७-८५		२) इतर बँकेतील शिल्लक (चालू खाती) चालू खाती युनियन बँक ऑफ इंडिया, कोल्हापूर आय.डी.बी.आय.बँक, कोल्हापूर येस बँक आय.सी.आय.सी.आय. बँक, कोल्हापूर सेव्हिंग खाती मुदत ठेवी आय.डी.बी.आय. बँक के.डी.सी.सी. बँक मुदत ठेव इतर बँक मुदत ठेव स्टेट बँक व इतर बँक गुंतवणूक युनियन बँक	९०,२८७-२३ ५,१४,२६,७३८-०१ ५०,००,५००-०० ३,०७,१०,६०४-४१ ०-०० ७,००,००,०००-०० ३,०५,००,०००-०० १७,२५,००,०००-०० ५०,००,०००-०० १,००,००,०००-००		३७,५२,२८,१२९-६५	
	०-००	३) मागणी योग्य ठेव (Money at call & short notice)				०-००
९५,३७,९१,८०४-५०		४) गुंतवणूक १) केंद्र/राज्य सरकार कर्जरोखे (पुस्तकी मूल्य) दर्शनी मूल्य = १,०६,८५,००,०००-०० बाजार मूल्य = ९५,४३,४६,६५०-०० २) रिझर्व्ह फंड गुंतवणूक ३) सहकारी संस्था भाग ४) गोल्ड बाँड (ii)	१,०६,५९,४८,६६१-०० ०-०० १,५२,०००-०० ४,९७,७००-००		१,०६,६५,९८,३६१-००	
	०-००	५) इन्वेस्टमेंट out ऑफ द प्रिन्सिपल/सबसिडीअरी स्टेट पार्टनरशिप फंड				०-००
१,४४,२३,३५,४४३-६०		बेरीज पुढील पानावर			१,५६,९१,५५,६११-५७	

सन
२०२१-२०२२ चा



पंचगंगा बँक

श्री पंचगंगा नागरी सहकारी बँक लि., कोल्हापूर

५१ वा
वार्षिक अहवाल

दिनांक ३१-३-२०२२ अखेरचे

सन ३१-३-२०२१ रुपये	पैसे	भांडवल व देणी	रक्कम रुपये	पैसे	सन ३१-३-२०२२ रुपये	पैसे
४२,५५,८७,५९९-६१		बेरीज मागील पानावरून			४६,५४,१७,६१७-२६	
	०-००	३) प्रिन्सिपल / सबसिडीअरी स्टेट पार्टनरशिप फंड अकाँट				०-००
२,७९,४८,६३,८१२-९५		४) ठेवी			२,७६,१५,६९,७५२-७९	
		१) मुदत ठेवी				
		वैयक्तिक	१,८४,९२,५५,१२७-६०			
		सहकारी संस्था	३,२७,६५,२७६-००			
		विश्वस्त संस्था	२५,८०,२२,९४८-००			
		भागीदारी संस्था, कंपनी इत्यादी	४,५६,७०,१४५-००	२,१७,७७,१३,४९६-६०		
		२) बचत ठेवी				
		वैयक्तिक	४८,९१,५४,४२२-०३			
		सहकारी संस्था	५१,१७,९९९-५३			
		विश्वस्त संस्था	८०,५४,०९६-५४			
		भागीदारी संस्था, कंपनी इत्यादी	८२,००,८८७-२७	५१,०५,२७,४०५-३७		
		३) चालू ठेवी				
		वैयक्तिक	४,२०,७९,७९९-१७			
		सहकारी संस्था	५३,९८९-२०			
		विश्वस्त संस्था	१,०२,०३,३०६-६३			
		भागीदारी संस्था, कंपनी इत्यादी	१,३९,४५,७७५-०४			
		सी. सी. क्रेडिट बॅलन्स	७०,४५,९८०-७८	७,३३,२८,८५०-८२		
	०-००	४) मागणी योग्य ठेव (Money at call & short notice)				०-००
३,२२,०४,५१,४१२-५६		बेरीज पुढील पानावर			३,२२,६९,८७,३७०-०५	

सन
२०२१-२०२२ चा



पंचगंगा बँक

श्री पंचगंगा नागरी सहकारी बँक लि., कोल्हापूर

५१ वा
वार्षिक अहवाल

ताळेबंद पत्रक

सन ३१-३-२०२१ रुपये	पैसे	जिंदगी व येणी	रक्कम रुपये	पैसे	सन ३१-३-२०२२ रुपये	पैसे
१,४४,२३,३५,४४३-६०		बेरीज मागील पानावरून			१,५६,९१,५५,६११-५७	
१,७५,८३,५४,५४२-१२		६) दिलेली कर्जे अल्प मुदत कर्जे, कॅश क्रेडिट, ओव्हरड्राफ्ट व वसुलीची बिले अ. सरकारी व इतर मान्यताप्राप्त तारण ब. इतर नजरगहाण कर्जे क. विना तारण कर्जे वरीलपैकी वैयक्तिक कर्जे (१५,१५,३१,५३१-७८) थकबाकी कर्जे (५,६४,५७,५८७) बुडित व संशयित कर्जे (२,९०,७४,१८१) मध्यम मुदत कर्जे अ. सरकारी व इतर मान्यताप्राप्त तारण ब. इतर नजरगहाण तारण कर्जे क. विना तारण कर्जे वरीलपैकी वैयक्तिक कर्जे (१२,६२,५७,८४५) थकबाकी कर्जे (५,४३,३२,०९३) बुडीत व संशयित कर्जे (२,०७,७९,०९०) दीर्घ मुदत कर्जे अ. सरकारी व इतर मान्यताप्राप्त तारण ब. इतर नजरगहाण तारण कर्जे क. विना तारण कर्जे वरीलपैकी वैयक्तिक कर्जे (८०,७८,३४,५८७) थकबाकी कर्जे (६,३३,१४,७०९) बुडीत व संशयित कर्जे (५,५४,९९,५२२)			१,६७,५८,९१,६९७-६१	
				०-००		
				५३,६७,०५,४९०-७८		
				२,८६,७९२-००		
				०-००		
				१२,९७,६७,४७२-५१		
				२,९४,३४,२२६-१६		
				०-००		
				९७,९३,९०,९४७-१६		
				३,०६,७६९-००		
				०-००		
				९७,९३,९०,९४७-१६		
				३,०६,७६९-००		
				०-००		
				९७,९३,९०,९४७-१६		
				३,०६,७६९-००		
				०-००		
				९७,९३,९०,९४७-१६		
				३,०६,७६९-००		
				०-००		
				९७,९३,९०,९४७-१६		
				३,०६,७६९-००		
				०-००		
				९७,९३,९०,९४७-१६		
				३,०६,७६९-००		
				०-००		
				९७,९३,९०,९४७-१६		
				३,०६,७६९-००		
				०-००		
				९७,९३,९०,९४७-१६		
				३,०६,७६९-००		
				०-००		
				९७,९३,९०,९४७-१६		
				३,०६,७६९-००		
				०-००		
				९७,९३,९०,९४७-१६		
				३,०६,७६९-००		
				०-००		
				९७,९३,९०,९४७-१६		
				३,०६,७६९-००		
				०-००		
				९७,९३,९०,९४७-१६		
				३,०६,७६९-००		
				०-००		
				९७,९३,९०,९४७-१६		
				३,०६,७६९-००		
				०-००		
				९७,९३,९०,९४७-१६		
				३,०६,७६९-००		
				०-००		
				९७,९३,९०,९४७-१६		
				३,०६,७६९-००		
				०-००		
				९७,९३,९०,९४७-१६		
				३,०६,७६९-००		
				०-००		
				९७,९३,९०,९४७-१६		
				३,०६,७६९-००		
				०-००		
				९७,९३,९०,९४७-१६		
				३,०६,७६९-००		
				०-००		
				९७,९३,९०,९४७-१६		
				३,०६,७६९-००		
				०-००		
				९७,९३,९०,९४७-१६		
				३,०६,७६९-००		
				०-००		
				९७,९३,९०,९४७-१६		
				३,०६,७६९-००		
				०-००		
				९७,९३,९०,९४७-१६		
				३,०६,७६९-००		
				०-००		
				९७,९३,९०,९४७-१६		
				३,०६,७६९-००		
				०-००		
				९७,९३,९०,९४७-१६		
				३,०६,७६९-००		
				०-००		
				९७,९३,९०,९४७-१६		
				३,०६,७६९-००		
				०-००		
				९७,९३,९०,९४७-१६		
				३,०६,७६९-००		
				०-००		
				९७,९३,९०,९४७-१६		
				३,०६,७६९-००		
				०-००		
				९७,९३,९०,९४७-१६		
				३,०६,७६९-००		
				०-००		
				९७,९३,९०,९४७-१६		
				३,०६,७६९-००		
				०-००		
				९७,९३,९०,९४७-१६		
				३,०६,७६९-००		
				०-००		
				९७,९३,९०,९४७-१६		
				३,०६,७६९-००		
				०-००		
				९७,९३,९०,९४७-१६		
				३,०६,७६९-००		
				०-००		
				९७,९३,९०,९४७-१६		
				३,०६,७६९-००		
				०-००		
				९७,९३,९०,९४७-१६		
				३,०६,७६९-००		
				०-००		
				९७,९३,९०,९४७-१६		
				३,०६,७६९-००		
				०-००		
				९७,९३,९०,९४७-१६		
				३,०६,७६९-००		
				०-००		
				९७,९३,९०,९४७-१६		
				३,०६,७६९-००		
				०-००		
				९७,९३,९०,९४७-१६		
				३,०६,७६९-००		
				०-००		
				९७,९३,९०,९४७-१६		
				३,०६,७६९-००		
				०-००		
				९७,९३,९०,९४७-१६		
				३,०६,७६९-००		
				०-००		
				९७,९३,९०,९४७-१६		
				३,०६,७६९-००		
				०-००		
				९७,९३,९०,९४७-१६		
				३,०६,७६९-००		
				०-००		
				९७,९३,९०,९४७-१६		
				३,०६,७६९-००		
				०-००		
				९७,९३,९०,९४७-१६		
				३,०६,७६९-००		
				०-००		
				९७,९३,९०,९४७-१६		
				३,०६,७६९-००		
				०-००		
				९७,९३,९०,९४७-१६		
				३,०६,७६९-००		
				०-००		
				९७,९३,९०,९४७-१६		
				३,०६,७६९-००		
				०-००		
				९७,९३,९०,९४७-१६		
				३,०६,७६९-००		
				०-००		
				९७,९३,९०,९४७-१६		
				३,०६,७६९-००		
				०-००		
				९७,९३,९०,९४७-१६		
				३,०६,७६९-००		
				०-००		
				९७,९३,९०,९४७-१६		
				३,०६,७६९-००		
				०-००		
				९७,९३,९०,९४७-१६		
				३,०६,७६९-००		
				०-००		
				९७,९३,९०,९४७-१६		
				३,०६,७६९-००		
				०-००		
				९७,९३,९०,९४७-१६		
				३,०६,७६९-००		
				०-००		
				९७,९३,९०,९४७-१६		
				३,०६,७६९-००		
				०-००		
				९७,९३,९०,९४७-१६		
				३,०६,७६९-००		
				०-००		
				९७,९३,९०,९४७-१६		
				३,०६,७६९-००		
				०-००		
				९७,९३,९०,९४७-१६		
				३,०६,७६९-००		
				०-००		
				९७,९३,९०,९४७-१६		
				३,०६,७६९-००		
				०-००		
				९७,९३,९०,९		

सन
२०२१-२०२२ चा



पंचगंगा बँक

श्री पंचगंगा नागरी सहकारी बँक लि., कोल्हापूर

५१ वा
वार्षिक अहवाल

दिनांक ३१-३-२०२२ अखेरचे

सन २१-३-२०२१ रुपये	पैसे	भांडवल व देणी	रक्कम रुपये	पैसे	सन २१-३-२०२२ रुपये	पैसे
३,२२,०४,५१,४१२-५६		बेरीज मार्गील पानावरून			३,२२,६९,८७,३७०-०५	
	०-००	५) घेतलेली कर्जे				०-००
	०-००	६) वसुलीची बिले (येणे बाजूप्रमाणे)				०-००
	०-००	७) शाखा जुळवणी				०-००
६,५१,२९,५८६-११		८) थकबाकी व्याज तरतूद			७,८०,१६,८२६-११	
५,२१,३१,४१६-००		९) ठेवीवरील व्याज देणे			४,६७,६४,३३०-००	
३,३३,७७,१२,४१४-६७		बेरीज पुढील पानावर			३,३५,१७,६८,५२६-१६	

सन
२०२१-२०२२ चा



पंचगंगा बँक

श्री पंचगंगा नागरी सहकारी बँक लि., कोल्हापूर

५१ वा
वार्षिक अहवाल

ताळेबंद पत्रक

सन २१-३-२०२१ रुपये पैसे	जिंदगी व येणी	रक्कम रुपये पैसे	सन २१-३-२०२२ रुपये पैसे
३,२०,०६,८९,९८५-७२	बेरीज मागील पानावरून		३,२४,५०,४७,३०९-१८
	७) येणे व्याज		८,५९,३६,७५६-११
९९,२५,४१०-००	गुंतवणूक	७९,१९,९३०-००	
६,५१,२९,५८६-११	बुडित व संशयित कर्जावरील	७,८०,१६,८२६-११	
०-००	८) वसुलीची बिले (देणे बाजूप्रमाणे)		०-००
०-००	९) शाखा जुळवणी		०-००
३,२७,५७,४४,९८१-८३	बेरीज पुढील पानावर		३,३३,०९,८४,०६५-२९

सन
२०२१-२०२२ चा



पंचगंगा बँक

श्री पंचगंगा नागरी सहकारी बँक लि., कोल्हापूर

५१ वा
वार्षिक अहवाल

दिनांक ३१-३-२०२२ अखेरचे

सन ३१-३-२०२१ रुपये	पैसे	भांडवल व देणी	रक्कम रुपये	पैसे	सन ३१-३-२०२२ रुपये	पैसे
३,३३,७७,१२,४१४-६७		बेरीज मागील पानावरून			३,३५,१७,६८,५२६-१६	
५,७४,३४,०६६-२१		१०) इतर देणी व तरतूद			६,१९,६०,०४९-८३	
		पे ऑर्डर	१,४८,२९,८२०-००			
		डी डी देणे	१२,५०,८९७-४३			
		डिव्हिडंड देणे	५,३०,६९०-००			
		इतर देणी	९,११,९२५-१७			
		अनामत	३,५८,४१३-०६			
		ऑडिट फी देणे	६,८०,५००-००			
		इलेक्ट्रिसिटी देणे	६५,०००-००			
		टेलिफोन बिल देणे	२२,०००-००			
		पाणी बिल देणे	१४,०००-००			
		बोनस/एक्सग्रेसिया	३३,००,०००-००			
		स्टाफ प्रॉ. फंड देणे	५,८६,६१४-००			
		डिपॉझीट टीडीएस देणे	९,०९,३६३-००			
		पॉस नेटवर्क खाते	८८,९९४-१३			
		आऊट पुट जी. एस. टी.	५९,७१६-९०			
		आयकर तरतूद - सन २०२१-२२	२,२५,००,०००-००			
		इतर तरतूदी	१४,८७५-००			
		जन. प्रोव्ही. कोविड १९ रेग्यु पॅकेज	२०,००,०००-००			
		यू. पी. आय. सेटलमेंट अकॉंट	३५,८००-१४			
		आयकर तरतूद - सन २०२०-२१	१,३०,००,०००-००			
		एक्सग्रेसिया कोविड १९ (एल)	८,०१,४४१-००			
३,३९,५१,४६,४८०-८८		बेरीज पुढील पानावर			३,४१,३७,२८,५७५-९९	

सन
२०२१-२०२२ चा



पंचगंगा बँक

श्री पंचगंगा नागरी सहकारी बँक लि., कोल्हापूर

५१ वा
वार्षिक अहवाल

ताळेबंद पत्रक

सन ३१-३-२०२१ रुपये पैसे	जिंदगी व येणी	रक्कम रुपये पैसे	सन ३१-३-२०२२ रुपये पैसे
३,२७,५७,४४,९८१-८३	बेरीज मागील पानावरून		३,३३,०९,८४,०६५-२९
६,६०,६७,१११-६५	१०) जागा व इमारत		६,२७,८५,३११-६२
	जागा	४,३१,१११-००	
	इमारत	६५,२८,७३१-९९	
	पुर्नमुल्यांकन निधी	५,९१,०७,२६८-७४	
	एकूण	६,६०,६७,१११-६५	
	चालू सालातील खरेदी	०-००	
	एकूण	६,६०,६७,१११-६५	
	वजा : घसारा - इमारत	३,२६,४३६-५९	
	वजा : पुर्नमुल्यांकन निधी घसारा	२९,५५,३६३-४४	
१,२७,२१,४५२-३८	११) फर्निचर, फिक्चर्स, लायब्री, कॉम्प्युटर मशिनरी, इलेक्ट्रिफिकेशन व वाहन		१,१८,४५,१४८-३०
	मागील	१,२७,२१,४५२-३८	
	चालू सालातील खरेदी	१७,६३,८३८-९८	
	एकूण	१,४४,८५,२९१-३६	
	वजा : घसारा	२६,४०,१४३-०६	
३,३५,४५,३३,५४५-८६	बेरीज पुढील पानावर		३,४०,५६,१४,५२५-२९

सन
२०२१-२०२२ चा



पंचगंगा बँक

श्री पंचगंगा नागरी सहकारी बँक लि., कोल्हापूर

५१ वा
वार्षिक अहवाल

दिनांक ३१-३-२०२२ अखेरचे

सन ३१-३-२०२१ रुपये	पैसे	भांडवल व देणी	रक्कम रुपये	पैसे	सन ३१-३-२०२२ रुपये	पैसे
३,३९,५१,४६,४८०-८८		बेरीज मागील पानावरून			३,४१,३७,२८,५७५-९९	
		११) नफा तोटा खाते				
		मागील वर्षाचा नफा	१,९८,९५,१५६-०९			
		वजा - नफा विभागणी	१,९८,९५,१५६-०९			
		अधिक - या वर्षाचा नफा	३,१७,१५,५३३-३४			
१,९८,९५,१५६-०९		निव्वळ नफा			३,१७,१५,५३३-३४	
३,४१,५०,४१,६३६-९७		एकूण			३,४४,५४,४४,१०९-३३	

सुशील प्र. कुलकर्णी
महाव्यवस्थापक

दीपक वि. फडणीस
मुख्य कार्यकारी अधिकारी

भालचंद्र ज्ञा. साळोखे
उपाध्यक्ष

डॉ. सौ. माधुरी रा. कुलकर्णी
अध्यक्षा

तपासले, आमच्या तपासणी अहवालातील शेन्यास पात्र राहून बरोबर आहे.

मे. किरण दामले अँड कंपनी चार्टर्ड अकॉउंटंट्स,

वैधानिक लेखापरिक्षक, चिपळूण

सन
२०२१-२०२२ चा



पंचगंगा बँक

श्री पंचगंगा नागरी सहकारी बँक लि., कोल्हापूर

५१ वा
वार्षिक अहवाल

ताळेबंद पत्रक

सन ३१-३-२०२१ रुपये	पैसे	जिंदगी व येणी	रक्कम रुपये	पैसे	सन ३१-३-२०२२ रुपये	पैसे
३,३५,४५,३३,५४५-८६		बेरीज मागील पानावरून			३,४०,५६,१४,५२५-२१	
३,८७,०८,०९१-११		१२) इतर येणी			३,९८,२९,५८४-१२	
		टेलिफोन व इलेक्ट्रिक डिपॉ.	१,६२,०७५-००			
		टी.डी.एस. २०२०-२१	२,४३,३८३-००			
		अॅडव्हान्स टॅक्स २०२०-२१	१,३०,००,०००-००			
		शिल्लक छपाई	५,३६,७८५-२५			
		अॅडव्हान्स	१३,०६,३५०-००			
		वसुली अधिकारी डिपॉझीट	३,०००-००			
		एन. एफ. एस. नेटवर्क अकाँट	४,६८,८००-००			
		प्रीपेड एक्स्पेन्सीस	१०,७०,३३९-७२			
		इनपुट जी. एस. टी.	२,२१,९६४-९६			
		फास्ट टॅग वॉलेट (Fast Tag Wallet)	२,८३,१००-००			
		डिफर्ड टॅक्स असेट (Defferd Tax Asset)	२,६६,९१८-००			
		टी. डी. एस. २०२१-२२ (TDS FY 2021-22)	२,१९,५११-००			
		अॅडव्हान्स टॅक्स सन २०२१-२२	२,१५,००,०००-००			
		टी. डी. एस. (जी.एस.टी. वरील)	३७,०८१-४६			
		IMPS Settlement Debit	५,१०,२७५-७३			
२,१८,००,०००-००		१३) नॉन बँकिंग असेट			०-००	
०-००		१४) नफा तोटा खाते (तोटा)			०-००	
३,४१,५०,४१,६३६-९७		एकूण			३,४४,५४,४४,१०९-३३	

बँक गॅरंटी रु. ४०,०५,२३४/- ठेवी पोटी दिली आहे. डिपॉझिट एज्युकेशन अवेरनेस फंड : रु. ६८,१०,६५६/-

*** संचालक मंडळ ***

राजाराम शं. शिपुगडे
चंद्रशेखर म. धर्माधिकारी
श्रीमती वृषाली स. बंकापुरे

पी. एस. कुलकर्णी
उपेंद्र बि. सागवडेकर
नंदकुमार ना. दिवटे
केशव म. गोवेकर

विकास शि. परांजपे
संदीप आ. पाटील
विजय शं. चव्हाण

दिगंबर कृ. जोशी
राहुल वि. भोसले
अॅड. विवेक ह. शुक्ल

सन
२०२१-२०२२ चा



पंचगंगा बँक

श्री पंचगंगा नागरी सहकारी बँक लि., कोल्हापूर

५१ वा
वार्षिक अहवाल

दिनांक ३१-३-२०२२ अखेरचे

सन ३१-३-२०२१ रुपये	पैसे	खर्च	रक्कम रुपये	पैसे	सन ३१-३-२०२२ रुपये	पैसे
१७,०७,८२,९६४-००		१) दिलेले व्याज (ठेवीवरील)			१५,२४,६५,४०४-००	
४,१९,७३,५३१-००		२) पगार, भत्ते, भविष्य निर्वाह निधी/ग्रॅज्युईटी व बोनस/एक्सग्रेसिया				
		पगार व भत्ते	३,५०,९५,७१३-००		४,४५,८६,९१८-१६	
		भविष्य निर्वाह निधी व इतर वर्गणी	३८,२२,९८२-००			
		ग्रॅज्युईटी	२२,४०,९०७-००			
		बोनस/एक्सग्रेसिया	३३,००,०००-००			
		स्टाफ युनिफॉर्म	१,२७,३१६-१६			
१,९६,११०-००		३) संचालक सभा खर्च			२,३८,५९०-००	
७५,०३,९४२-४९		४) भाडे, कर, विमा, दिवाबत्ती			८२,१०,०२५-३२	
		महानगरपालिका टॅक्स	१,३१,०९८-००			
		विमा	८,४५,१९०-००			
		ठेव विमा	३४,५४,०९२-००			
		दिवाबत्ती	१०,२२,०६९-००			
		प्रोफेशनल टॅक्स	२,५००-००			
		पाणी बिल	४१,१५०-००			
		जी. एस. टी. एक्सपेंसीस	२७,१३,९२६-३२			
४,२९,९३८-११		५) लिगल आणि कन्सलटेशन खर्च			२,६०,५४०-००	
		लिगल खर्च	७,३००-००			
		सल्ला फी	२,५३,२४०-००			
२,३५,३६६-३९		६) टपाल, तार, दूरध्वनी			२,५७,१३१-५३	
		टपाल तार	४२,००२-००			
		दूरध्वनी	२,१५,१२९-५३			
२२,११,२१,८५१-९९		बेरीज पुढील पानावर			२०,६०,१८,६०९-०१	

सन
२०२१-२०२२ चा



पंचगंगा बँक

श्री पंचगंगा नागरी सहकारी बँक लि., कोल्हापूर

५१ वा
वार्षिक अहवाल

नफा-तोटा पत्रक

सन ३१-३-२०२१ रुपये	पैसे	जमा	रक्कम रुपये	पैसे	सन ३१-३-२०२२ रुपये	पैसे
२९,४७,३८,११८-९६		१) मिळालेले व्याज कर्जावरील गुंतवणुकीवरील सरकारी कर्जरोखे वरील व्याज ट्रेझरी बिलावरील उत्पन्न म्युच्युअल फंडावरील उत्पन्न	२०,७७,५८,१११-६८ १,८७,६८,४६१-०० ३,६६,९८,३५८-४३ ७७,७८,४८९-६६ ७९,९६,६८०-२४		२७,८२,००,१०१-०१	
१०,२१,४६८-००		२) कमिशन कमिशन रेफल कमिशन	१,४३,३५८-४९ ८,७८,८६०-००		१०,२२,२१८-४९	
०-००		३) सबसिडी				०-००
०-००		४) नॉन बँकिंग असेटवरील उत्पन्न				०-००
०-००		नॉन बँकिंग असेटच्या विक्रीतील नफा				०-००
२९,५७,५९,५८६-९६		बेरीज पुढील पानावर			२७,९२,२२,३१९-४२	

सन
२०२१-२०२२ चा



पंचगंगा बँक

श्री पंचगंगा नागरी सहकारी बँक लि., कोल्हापूर

५१ वा
वार्षिक अहवाल

दिनांक ३१-३-२०२२ अखेरचे

सन ३१-३-२०२१ रुपये	पैसे	खर्च	रक्कम रुपये	पैसे	सन ३१-३-२०२२ रुपये	पैसे
२२,११,२१,८५१-९९		बेरीज मागील पानावरून			२०,६०,१८,६०९-०१	
२०,८४,४८८-४४		७) कॉम्प्युटर टेक्नॉलॉजी व नेटवर्किंग हार्डवेअर ए. एम. सी. सॉफ्टवेअर ए. एम. सी. सॉफ्टवेअर पर्चेस ए. टी. एम. स्विचिंग चार्जेस ए. टी. एम. चार्जेस पेड लीज लाईन आय. एम. पी. एस. चार्जेस पेड पेमेंट सर्व्हिस प्रोव्हायडर फी यु. पी. आय. चार्जेस पेड यु. पी. आय. स्विचिंग चार्जेस	४,२२,७३०-६० ६,२९,२५८-४० ४०,१८५-०० १,१७,०४८-०० ३,६२,४५४-७६ १,५०,८४६-७२ १,२७,३५०-०९ १८,७३७-०३ ३१,३११-३२ १६,८८३-७९		१९,१६,८०५-७१	
८,७५,०००-००		८) हिशेब तपासणी फी (शासकीय व अंतर्गत)			८,९०,०००-००	
४६,३५,३३४-४५		९) घसारा व दुरुस्ती इमारत, फर्निचर मशिनरी इ. घसारा दुरुस्ती व देखभाल वाहन दुरुस्ती व देखभाल	२९,६६,५७९-६४ २,०२,४४८-१२ १७,७३६-००		३१,८६,७६३-७६	
४,५९,८४६-५८		१०) छपाई, स्टेशनरी व झेरॉक्स झेरॉक्स छपाई स्टेशनरी कॉम्प्युटर स्टेशनरी	५५,३१८-४८ ७,९७,३२२-६० ६९,३७२-९० ६१,०७९-०५		९,८३,०९३-०३	
२८,२००-००		११) प्रशिक्षण खर्च संचालक प्रशिक्षण खर्च कर्मचारी प्रशिक्षण खर्च	११,०१९-०० ५५,४००-००		६६,४१९-००	
२२,९२,०४,७२१-४६		बेरीज पुढील पानावर			२१,३०,६१,६९०-५१	

सन
२०२१-२०२२ चा



पंचगंगा बँक

श्री पंचगंगा नागरी सहकारी बँक लि., कोल्हापूर

५१ वा
वार्षिक अहवाल

नफा-तोटा पत्रक

सन ३१-३-२०२१ रुपये	पैसे	जमा	रक्कम रुपये	पैसे	सन ३१-३-२०२२ रुपये	पैसे
२९,५७,५९,५८६-९६		बेरीज मागील पानावरून			२७,९२,२२,३१९-४२	
१,१०,४५,९००-५३		५) इतर उत्पन्न			३,८९,०२,७४९-८०	
		इन्सिडेंटल चार्जेस	३०,५३,६८२-९३			
		डिव्हिडंड जमा	१००-००			
		नोटीस फी	७२,७३६-००			
		एस. एम. एस. चार्जेस	८,८७,४१०-००			
		लोन प्रोसेसिंग चार्जेस	३६,८३,६३५-१०			
		वसुली खर्च जमा	५८,३०६-००			
		ए. टी. एम. चार्जेस	२७,४०,१०९-८८			
		मिस्लेनियस इन्कम	६०,२४६-५४			
		विमा	१,६७,४६३-००			
		पॉस चार्जेस	२४,२६७-०३			
		प्रिंटिंग चार्जेस	२,९१,२५९-००			
		मुदतपूर्व पिग्मी चार्जेस	३,५६,००६-००			
		कलेक्शन चार्जेस	६,१६८-००			
		पं. दीनदयाळ उपाध्याय कर्ज योजना चार्जेस	१,२६५-००			
		आय. एम. पी. एस. चार्जेस	४७,९१२-७०			
		जादा केलेली तरतूद	२,७४,१८,९५८-००			
		यु. पी. आय. चार्जेस रिस्वीव्ह	३३,२२४-६२			
५२,७२,०९४-००		६) सरकारी कर्जरोखेवरील उत्पन्न			५१,०१,७४८-००	
		(सरकारी कर्जरोखे विक्रीतील नफा)	५१,०१,७४८-००			
१,२३,६१५-००		७) डिफर्ड टॅक्स इन्कम			०-००	
०-००		८) तोटा (असल्यास)			०-००	
३१,२२,०१,१९६-४९		बेरीज पुढील पानावर			३२,३२,२६,८१७-२२	

सन
२०२१-२०२२ चा



पंचगंगा बँक

श्री पंचगंगा नागरी सहकारी बँक लि., कोल्हापूर

५१ वा
वार्षिक अहवाल

दिनांक ३१-३-२०२२ अखेरचे

सन ३१-३-२०२१ रुपये	पैसे	खर्च	रक्कम रुपये	पैसे	सन ३१-३-२०२२ रुपये	पैसे
२२,९२,०४,७२१-४६		बेरीज मागील पानावरून			२१,३०,६१,६९०-५१	
	०-००	१२) Non Banking Asset विक्रीमधील तोटा				०-००
३६,६१,३९२-१७		१३) इतर खर्च			४९,७२,६८९-३५	
		पिग्मी एजंट कमीशन	१०,४१,१९५-००			
		पिग्मी एजंट वाहन भत्ता	५,२०,५९९-००			
		पिग्मी एजंट अल्पोपहार भत्ता	७,३६,६०१-००			
		ऑफिस खर्च	२,५६,१४०-५७			
		वर्गणी	४९,७५०-००			
		क्लिअरिंग चार्जेस	४४,७३३-१६			
		स्थानिक प्रवास खर्च	११,९५२-००			
		समारंभ खर्च	२,८३,७२४-००			
		सर्वसाधारण सभा खर्च	१,६२,६७०-००			
		कर्मचारी कल्याण निधी	१६,०००-००			
		वाहन इंधन खर्च	८८,९००-००			
		टी अँड रिफ्रेशमेंट खर्च	२,९७,३५५-००			
		सफाई खर्च	१,१७,११२-००			
		न्यूज पेपर	३१,५२९-००			
		पॉस मशीन चार्जेस	१,६४,८२६-२३			
		बँक चार्जेस पेड	१८,९३९-३९			
		डोनेशन	२५,०००-००			
		प्रवास खर्च	१३,०१६-००			
		प्रशिक्षणार्थी मेहेनताना	७,२३,३९७-००			
		एस. एम. एस. चार्जेस पेड	३,६९,२५०-००			
	१४,४३२-००	१४) वसुली खर्च			२,६९८-००	
		वसुली प्रवास खर्च	२,६९८-००			
	४,३८,०८५-००	१५) जाहिरात व सेल्स प्रमोशन			७,०६,५०५-७२	
		जाहिरात	५५,३२०-००			
		सेल्स प्रमोशन	६,५१,१८५-७२			
२३,३३,१८,६३०-६३		बेरीज पुढील पानावर			२१,८७,४३,५८३-५८	

सन
२०२१-२०२२ चा



पंचगंगा बँक

श्री पंचगंगा नागरी सहकारी बँक लि., कोल्हापूर

५१ वा
वार्षिक अहवाल

नफा-तोटा पत्रक

सन २१-३-२०२१ रुपये	पैसे	जमा	रक्कम रुपये	पैसे	सन २१-३-२०२२ रुपये	पैसे
३१,२२,०१,१९६-४९		बेरीज मागील पानावरून			३२,३२,२६,८१७-२२	
३१,२२,०१,१९६-४९		बेरीज पुढील पानावर			३२,३२,२६,८१७-२२	

सन
२०२१-२०२२ चा



पंचगंगा बँक

श्री पंचगंगा नागरी सहकारी बँक लि., कोल्हापूर

५१ वा
वार्षिक अहवाल

दिनांक ३१-३-२०२२ अखेरचे

सन ३१-३-२०२१ रुपये	पैसे	खर्च	रक्कम रुपये	पैसे	सन ३१-३-२०२२ रुपये	पैसे
२३,३३,१८,६३०-६३		बेरीज मागील पानावरून			२१,८७,४३,५८३-५८	
३,८४,१८,४४३-७७		१६) तरतुदी (प्रोव्हीजन्स)			५,०१,००,०००-००	
		उत्तम कर्जासाठी तरतूद	१०,००,०००-००			
		संशयीत बुडीत कर्ज निधी (BDDR)	४,५०,००,०००-००			
		कर्मचारी कल्याण निधी तरतूद	२,००,०००-००			
		निवडणूक खर्च तरतूद	७,००,०००-००			
		सभासद कल्याण निधी तरतूद	२,००,०००-००			
		प्रोव्हिजन फॉर डिव्हिडंड इक्वलायझेशन फंड	३०,००,०००-००			
१५,६८,९६६-००		१७) सरकारी कर्जरोखे खर्च			१,६७,७००-३०	
		अमोर्टायझेशन ऑफ प्रिमियम ऑफ सिक्युरिटीज (Amortisation of premium of securities)	१,६३,८४२-००			
		सरकारी कर्जरोखे डीलिंग चार्जेस	३,८५८-३०			
३,८८,९५,१५६-०९		नफा (करपूर्व)			५,४२,१५,५३३-३४	
३१,२२,०१,१९६-४९		एकूण			३२,३२,२६,८१७-२२	
१,९०,००,०००-००		आयकर तरतूद - २०२१-२२			२,२५,००,०००-००	
१,९८,९५,१५६-०९		निव्वळ नफा (करोत्तर)			३,१७,१५,५३३-३४	
३,८८,९५,१५६-०९		एकूण			५,४२,१५,५३३-३४	

सुशील प्र. कुलकर्णी
महाव्यवस्थापक

दीपक वि. फडणीस
मुख्य कार्यकारी अधिकारी

भालचंद्र ज्ञा. साळोखे
उपाध्यक्ष

डॉ. सौ. माधुरी रा. कुलकर्णी
अध्यक्षा

तपासले, आमच्या तपासणी अहवालातील शेंक्यास पात्र राहून बरोबर आहे.

मे. किरण दामले अँड कंपनी चार्टर्ड अकॉंटंटस्,

वैधानिक लेखापरिक्षक, चिपळूण

सन
२०२१-२०२२ चा



पंचगंगा बँक

श्री पंचगंगा नागरी सहकारी बँक लि., कोल्हापूर

५१ वा
वार्षिक अहवाल

नफा-तोटा पत्रक

सन ३१-३-२०२१ रुपये	पैसे	जमा	रक्कम रुपये	पैसे	सन ३१-३-२०२२ रुपये	पैसे
३१,२२,०१,१९६-४९		बेरीज मागील पानावरून			३२,३२,२६,८१७-२२	
३१,२२,०१,१९६-४९		एकूण			३२,३२,२६,८१७-२२	
३,८८,९५,१५६-०९		नफा करपूर्व			५,४२,१५,५३३-३४	
३,८८,९५,१५६-०९		एकूण			५,४२,१५,५३३-३४	

*** संचालक मंडळ ***

राजाराम शं. शिपुगडे
चंद्रशेखर म. धर्माधिकारी
श्रीमती वृषाली स. बंकापुरे

पी. एस. कुलकर्णी
उपेंद्र बि. सांगवडेकर
नंदकुमार ना. दिवटे
केशव म. गोवेकर

विकास शि. परांजपे
संदीप आ. पाटील
विजय शं. चव्हाण

दिगंबर कृ. जोशी
राहुल वि. भोसले
अॅड. विवेक ह. शुक्ल



CASH FLOW STATEMENT FOR THE YEAR ENDED 31ST MARCH 2022

PARTICULARS	Current Year 2021-2022 Rs. In lacs	Previous Year 2020-2021 Rs. In lacs
A CASH FLOW FROM OPERATING ACTIVITIES		
Net Profit	317.16	198.95
ADD: ADJUSTMENTS FOR -		
Depreciation on Assets	29.67	44.17
Amortisation of Premium on Investment	1.64	6.22
Write off premium on securities	-	9.40
Provision for Income Tax	225.00	190.00
Provision for Standard Assets	10.00	10.00
Bonus Provision	-	-
Provision for BDDR	450.00	202.88
Provision for Audit Fee	-	-
Provision for unforeseen events	-	80.00
Provision for overdue interest on RD/PIGMY	-	3.27
Income Tax paid for previous year	-	-
Provision for Staff Welfare Fund	2.00	3.00
Provision for Election Fund	7.00	10.00
Provision for Golden Jubilee Fund	-	-
Provision for Members Welfare Fund	2.00	2.00
Provision for Int Ex gratia Covid 19	-	8.01
Provision for Technology Development Fund	-	13.00
Provision for Dividend Equalisation Fund	30.00	-
Provision for Covid 19 Regu. Package	-	52.01
Deferred Tax Income	-	(1.24)
Excess provision reversal	(274.19)	(0.78)
OPERATING PROFIT BEFORE WORKING CAPITAL CHANGES	800.27	830.89
ADJUSTMENTS FOR		
INCREASE/ DECREASE IN INVESTMENTS	(1,129.70)	(1,466.20)
INCREASE/ DECREASE IN OTHER BANK DEPOSITS	337.97	311.89
INCREASE/ DECREASE IN ADVANCES	824.63	(1,348.35)
INCREASE/ DECREASE IN DEPOSITS	(333.25)	1,720.17
INCREASE/ DECREASE IN FUNDS	(315.41)	(58.64)
INCREASE/ DECREASE IN OTHER ASSETS	228.19	(187.99)
INCREASE/ DECREASE IN OTHER LIABILITIES	147.72	73.51



PARTICULARS	Current Year 2021-2022 Rs. In lacs	Previous Year 2020-2021 Rs. In lacs
CASH GENERATED FROM OPERATIONS	560.42	(124.72)
INCOME TAX PAID NET OF REFUND	-	-
NET CASH GENERATED FROM OPERATING ACTIVITIES	560.42	(124.72)
B CASH FLOW FROM INVESTING ACTIVITIES		
PURCHASE OF FIXED ASSETS AND CAPITAL WIP	(17.64)	(9.39)
SALE OF FIXED ASSETS	-	-
NET CASH USED IN INVESTING ACTIVITIES	(17.64)	(9.39)
C CASH FLOW FROM FINANCING ACTIVITIES		
INCREASE/ (DECREASE) IN SHARE CAPITAL	25.75	21.87
DIVIDEND PAID DURING THE YEAR	(90.42)	(0.65)
NET CASH USED IN FINANCING ACTIVITIES	(64.66)	21.22
D NET INCREASE/ DECREASE IN CASH & CASH EQUIVALENTS (A + B + C)	478.11	(112.89)
E CASH AND CASH EQUIVALENT AT THE BEGINNING OF THE YEAR	1,667.46	1,780.35
F CASH AND CASH EQUIVALENT AT THE END OF THE YEAR (D + E)	2,145.57	1,667.46
Notes:		
Cash flow statement has been prepared under the indirect method set out in the Accounting Standard (AS) -3 " Cash Flow statements" issued by the institute of Chartered Accountants of India		

As per our separate report attached even dated

M/s Kiran Damle & Company
Chartered Accountants
FRN-124015W

Partner
CA Amit Vikas Oak
Mem.No. 149079

GM
Mr. Sushil P. Kulkarni

CEO
Mr. Deepak Phadnis

Date- 20/06/2022
Chiplun
UDIN-22149079ALGSXK5397

Date- 20/06/2022
Kolhapur

NOTES FORMING PART OF THE PROFIT AND LOSS ACCOUNT FOR THE YEAR ENDED 31ST MARCH 2022 AND BALANCE SHEET AS ON EVEN DATE

I. 1. OVERVIEW

Shri Panchaganga Nagari Sahakari Bank Ltd. ("the bank") was established on 22nd February, 1972. The bank is an urban co-operative bank having 4 branches in Kolhapur District of Maharashtra state as on 31st March, 2022.

2. BASIS OF PREPARATION

The financial statements have been prepared and presented under the historical cost convention on accrual basis of accounting, unless otherwise stated, and comply with generally accepted accounting principles in India, statutory requirements prescribed under the Banking Regulation Act 1949, and the Co-operative Societies Act 1960, and rules made there under, circulars and guidelines issued by the Reserve Bank of India (RBI) from time to time, the Accounting Standards (AS) issued by the Institute of Chartered Accountants of India (ICAI) and current practices prevailing within the banking industry in India.

3. USE OF ESTIMATES

The preparation of the financial statements, in conformity with generally accepted accounting principles, requires management to make estimates and assumptions that affect the reported amounts of assets and liabilities, revenues and expenses and disclosure of contingent liabilities at the date of the financial statements. Actual results could differ from those estimates. Management believes that the estimates used in the preparation of the financial statements are prudent and reasonable. Any revision to the accounting estimates is recognized prospectively.

II. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

1. Accounting Convention

The financial statements are drawn up in accordance with historical cost convention and going concern basis.

2. Revenue Recognition

Items of income are accounted on accrual basis except for the following:

- Interest and other income on Advances classified as 'Non-performing assets' is recognized to the extent realized, as per the directives issued by the RBI. Unrealized interest on non-performing advances is shown under 'Overdue Interest Reserve' and as 'Interest Receivable' on liability side and asset side respectively.
- Commission and other related income are fully recognized as income on realization.

- iii. Locker rent is not charged to customers though locker facility is provided by bank. Instead interest free Term Deposit of adequate amount is received from locker holder.
- iv. Dividend is recognized as income when right to receive payment is established by the date of Balance Sheet.
- v. Interest on Government Securities, debentures and other fixed income securities is recognized on a time proportion basis taking into account the amount outstanding and the rate applicable.
- vi. Income from referral business is recognized as and when the relevant amount is received from agency/vendor.

3. Investments

- a. The Bank has classified the investments in accordance with the RBI guidelines applicable to Urban Co-Operative Banks. Accordingly, classification of investments in government securities for the purpose of valuation is done under the following categories:
 - i. Held to Maturity (HTM)
 - ii. Available for Sale (AFS)
 - iii. Held for Trading (HFT)
- b. Investments are classified under following five heads for disclosure in Balance Sheet as per RBI guidelines –
 - i. Central & State Government Securities
 - ii. Other Approved Securities
 - iii. Shares of Co-op. Banks
 - iv. Units of Mutual Fund and other approved bonds.
 - v. Investment in Term Deposits with other banks.
- c. Investments purchased under HTM category are accounted at cost. Premium, if any, on investments under HTM category is amortized over the residual life of the investment.
- d. Investments under “HFT” and “AFS” categories are marked to market on the basis of guidelines issued by the RBI. While net depreciation, if any, under each of the categories has been provided for, and net appreciation, if any, has been ignored.
- e. Shares of co-operative Banks are valued at cost. Full provision is made for investment in shares of co-operative banks, in case dividend is not declared or financial position is not available.

- f. Investments in quoted mutual funds are valued as per the quoted value at the stock exchange quotations. Investments in non-quoted mutual funds are valued in line with RBI guidelines on the basis of latest repurchase price declared by mutual funds or Net Asset Value (NAV).
- g. The transfer of investments from one category to another is done at lower of the acquisition cost/book value/market value on the date of transfer and the depreciation, if any, fully provided for.
- h. Treasury Bills under all the classifications are shown at carrying cost.
- i. Broken period interest on investments is treated as revenue item. Brokerage, Commission etc. pertaining to investments paid at the time of acquisition is charged to revenue.

4. Advances & Provision for Advances

- a. Advances are disclosed net of write off & further disclosed into short term, medium term & long term.
- b. Advances are classified into Standard, Sub-Standard, Doubtful and Loss Assets in accordance with the guidelines issued by the Reserve Bank of India from time to time.
- c. Provision on Advances categorized under Sub-Standard, Doubtful and Loss Assets is made in accordance with the guidelines issued by the Reserve Bank of India. In addition, a general provision is made on following categories of standard assets as per RBI guidelines, as under:

Category	Provision (%)
Direct advances to Agricultural and SME Sectors	0.25
Commercial Real estate loans	1.00
CRE – RH	0.75
Other advances	0.40

5. Property Plant & Equipment (PPE) & depreciation:

- a. Property Plant and Equipment other than premises of the bank are stated in balance-sheet at historical cost less accumulated depreciation and impairment loss, if any. Cost comprises the purchase price including non-refundable purchase taxes and any cost attributable for bringing the asset to its working condition for its intended use after deducting trade discount and rebates. Subsequent expenditure incurred on assets put to use is capitalized only when it increases the future benefit/functioning capability from / of such assets.

- b. The surplus arising out of revaluation of premises carried out is credited to the Revaluation Reserve in the Balance Sheet.
- c. Subsequent costs are included in carrying amount of asset or recognized as separate asset, as appropriate only when it is probable that future economic benefit associated with the item will flow to the entity and the cost can be measured reliably.
- d. The rates of depreciation and method of charging depreciation are as under:

Sr. No.	Description of Fixed Asset	Method of Charging Depreciation	Depreciation %
1	Building	WDV	5.00
2	Furniture & Fixture	WDV	10.00
3	Machinery	WDV	15.00
4	Vehicles	WDV	15.00
5	Electrification	WDV	10.00
6	Library	WDV	10.00
7	Computers and Softwares	SLM	33.33

There is no change in the rate of depreciation during the financial year.

- e. Premises are stated at aggregate of revalued amounts as at 31st March, 2022 and additions during the financial year at historical cost. The proportionate depreciation on account of revaluation is debited to 'Revaluation Reserve Account'.

6. Employee Benefits – AS 15

a. Provident Fund:

It is a defined contribution scheme. The eligible employees of the bank are entitled to receive benefits under the Provident Fund, where, both the employee and the bank contribute monthly at a stipulated rate to the government provident fund. The bank recognizes such contributions as an expense to Profit and Loss account in the period in which employee renders the related service.

b. Gratuity:

The bank provides for the gratuity, a defined benefit retirement plan, covering all employees. The plan provides for lump sum payments to employees upon death while in employment or on separation from employment after serving for the stipulated years mentioned under 'The Payment of Gratuity Act, 1972'. Accordingly bank has taken a group gratuity policy with LIC for the payment of gratuity to the employees.

c. Leave Encashment:

The Bank has not accounted for leave encashment benefits of employees as the bank has adopted a policy for non-encashment of leave standing to the credit of employee in their HR policy.

7. Segment Reporting – AS 17

In accordance with the guidelines issued by RBI, Segment Reporting is made as under:

- a. Treasury segment primarily consists of all investment portfolio, interest earnings on investment portfolio and profit/loss on sale of investments. The expenses of this segment consists of commission or other incidental expenses as well as depreciation/amortization of premium on Held to Maturity category investments.
- b. Other Banking Operations include all other operations not covered under Treasury operations.

Segment information is prepared in conformity with the accounting policies adopted for preparing and presenting the financial statements of the bank as a whole.

8. Provisions, Contingent liabilities and Contingent Asset - AS 29

A provision is recognized when Bank has a present obligation as a result of past event where it is probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation and a reliable estimate can be made of the amount of the obligation. Provisions are not discounted to their present value except in case of decommissioning, restoration and similar liabilities that are recognized as cost of Property, Plant and Equipment and are determined based on best estimate of the expenditure required to settle the present obligation at the balance sheet date. These are reviewed at each balance sheet date and adjusted to reflect the current best estimates.

A disclosure of contingent liability is made when there is:

- a. A possible obligation arising from a past event, the existence of which will be confirmed by occurrence or nonoccurrence of one or more uncertain future events not within the control of the Bank; or
- b. A present obligation arising from a past event which is not recognized, as it is not probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation or a reliable estimate of the amount of the obligation cannot be made

When there is a possible or a present obligation in respect of which the likelihood of outflow of resources embodying economic benefits is remote, no provision or disclosure is made.

9. Investment Fluctuation Reserve (IFR)

The bank maintains Investment Fluctuation Reserve (IFR) on AFS and HFT Investment Portfolio as per the extant RBI guidelines.

10. Accounting of Goods & services Tax

The eligible GST input credit, is accounted for in the books in the period in which the underlying service or goods received are accounted and when there is reasonable certainty in availing / utilizing the credits.

III. NOTES FORMING PART OF THE ACCOUNTS FOR THE YEAR ENDED 31ST MARCH, 2022

1. The income from referral business for the period April 2021 to March 2022 is as follows

Sr. No.	Nature of Income	2021-2022
1	Commission from selling of products of Bajaj Alianz General Insurance	8,69,909.00
2	Commission from selling of products under HUDCO Scheme	1,694.00
3	Commission from selling of products under PMJJBY Scheme	7,257.00
Total		8,78,860.00

2. Prior Period Items - AS 5

There are no items of material significance in the prior period account requiring disclosure.

3. Primary Segment Reporting (By Business Segments)- (AS- 17)

Figures in Rs. Lacs

Particulars	Treasury	Other Banking Operations	Total
Segment Revenue	755.44	2,202.04	2,957.48
Segment Cost	1.68	2,047.33	2,049.01
Unallocated Income	-	-	274.79
Operating Profit / Loss	753.76	154.71	1,183.26
Unallocated Expenses	-	-	641.10
Net Result	-	-	542.16
Income Tax	-	-	225.00
Net Profit	-	-	317.16



Other Information

Segment Assets	10,745.18	20,437.00	31,182.18
Unallocated Assets	-	-	3,272.26
Total Assets			34,454.44
Segment Liabilities	363.3	30,941.30	31,304.60
Capital Employed	-	-	2,738.04
Unallocated Liabilities	-	-	411.80
Total Liabilities	-	-	34,454.44

These segments have been reported considering the nature of products or services, the class of customers for the products or services, different risks and returns attributable to them, organizational structure and internal management information system.

Secondary Segment Information: Bank operates only in one geographical area, hence separate information regarding secondary segment i.e. geographical segment is not given.

4. Related Party Disclosures (AS-18)

Related parties transactions Disclosures required under Accounting Standard 18- Key Management Personnel - Mr. Deepak Phadnis - Chief Executive Officer

The details of transactions with Key Management Personnel are not given in view of the R.B.I. Circular dated 29th March, 2003.

5. Details of computer software other than internally generated- (AS- 26):

The details of computer software included in the Fixed Assets block of "Computer & Hardware" are as follows

Figures in Rs. Lacs

Particulars	Amount
Opening Balance of Software (Intangible assets)	8.11
Add: Additions during the year	2.99
Less: Amortization during the year	5.04
Closing Balance of Software (Intangible assets)	6.06

6. Impairment of Assets - AS 28

The Bank has ascertained that there is no material impairment of any of its assets and as such no provision under Accounting Standard 28 issued by the ICAI is required.

7. Contingent Liabilities AS -29

a. Contingent liabilities in respect of Bank guarantees, Letters of credit, Forward contracts etc

Figures in Rs. Lacs

Particulars	Amount
Bank Guarantees	40.05
Letters of Credit (LC + Buyer's Credit)	-
Forward Exchange contracts Purchase / Sale	-
Others – Depositors' Education Awareness Fund	68.11
Total	108.16

b. Claims not acknowledged as debts

Figures in Rs. Lacs

Particulars	Amount
On account of Income tax Demand (Gross)	-
On account of Service Tax	-

c. Contingent Liabilities – Others

In terms of DBOD Circular No. DEAF Cell.BC.114/30.01.002/2013-14 dated May 27, 2014, the Bank has transferred all credit balances amounting to Rs. 65.11 Lacs (as mentioned in sub-clause i) to viii) in Clause 3 of DEAF Scheme 2014) maintained with the Bank which have not been in operation for 10 years or more. The required disclosure as per the said circular is as under:

Figures in Rs. Lacs

Particulars	Amount
Opening balance of amounts transferred to DEAF	65.11
Add: Amounts transferred to DEAF during the year	3.77
Less: Amounts reimbursed by DEAF towards claims	0.78
Closing balance of amounts transferred to DEAF	68.11

The Bank has paid Rs. 93,140 /- to customers / depositors towards the said deposits which have remained unclaimed for 10 years or more and also claimed refund of the said amount from RBI in terms of the said scheme

8. Non Banking Asset

During F.Y. 2019-20, bank had taken possession of one mortgaged property in case of Mahalaxmi Auto Cast. Bank had treated the property as "NON BANKING ASSET". Accordingly bank has credited Rs. 2,18,00,000.00 to borrowers loan accounts and separately disclosed NON BANKING ASSET in its balance sheet as on 31st March,2020. During the year, the bank received the letter from MIDC regarding the said property which was acquired as NBA cannot be transferred in the name of the bank due to some technical reasons. Hence, During the FY 21-22, looking at current scenario bank has taken a view to reverse the said NBA creation and accordingly the said amount has been transferred to borrower's account. Further the bank has also downgraded the said borrower's account classifying it as an NPA and has held the requisite provision as well in its books.

IV. Disclosure Requirements as Per RBI Guidelines

In pursuance to RBI circular no. DOR.STR.REC.4/21.04.048/2021-22 dt. 07.04.2021, the aggregate amount to be refunded/adjusted in respect of borrowers to whom the relief is to be granted amounts to Rs. 801441/-. The provision for the said amount is held by the bank.

Place: Chiplun

Date: 20/06/2022

Disclosure in financial statements – ‘Notes to Accounts’

Disclosure as per RBI master direction DOR.ACC.REC.NO.45/21.04.018/2021-22 dated 30.08.2021 (updated as on 19.05.2022)

1. Regulatory Capital

a) Composition of Regulatory Capital

(Amount ₹ in crore)

Sr No.	Particulars	Current Year F.Y. 2021-22	Previous Year F.Y. 2020-21
i.	Paid up share capital and reserves (net of deductions, if any)	18.17	16.10
ii.	Other Tier 1 capital	0.00	0.00
iii.	Tier 1 capital (i + ii)	18.17	16.10
iv.	Tier 2 capital	7.20	7.30
v.	Total capital (Tier 1+Tier 2)	25.37	23.40
vi.	Total Risk Weighted Assets (RWAs)	118.43	156.11
vii.	Paid-up share capital and reserves as percentage of RWAs	15.34%	10.31%
viii.	Tier 1 Ratio (Tier 1 capital as a % of RWAs)	15.34%	10.31%
ix.	Tier 2 Ratio (Tier 2 capital as a % of RWAs)	6.08%	4.68%
x.	Capital to Risk Weighted Assets Ratio (CRAR) (Total Capital as a percentage of RWAs)	21.42%	14.99%
xi.	Amount of paid-up equity capital raised during the year	0.56	0.51
xii.	Amount of non-equity Tier 1 capital raised during the year	Nil	Nil
xiii.	Amount of Tier 2 capital raised during the year	Nil	Nil

b) Draw down from Reserves

(Amount ₹ in crore)

Name of Reserve	Balance as at 31.03.2021	Amount Drawn Down during the FY 2021-22	Balance as at 31.03.2022	Reason for such down of the Reserve if any
Investment Depreciation Reserve (Gsec)	3.45	1.83	1.62	Excess provision Reversal
Golden Jubilee Fund	0.30	0.30	0.00	Unutilised Amount Reversal

2. Asset liability management Maturity pattern of certain items of assets and liabilities as on 31.03.2022

(Amount ₹ in crore)

	Day 1	2 to 7 days	8 to 14 days	15 to 30 Days	31 days to 2 months	Over 2 months and to 3 months	Over 3 months and up to 6 Months	Over 6 months and up to 1 year	Over 1 year and up to 3 years	Over 3 years and up to 5 years	Over 5 years	Total
Deposits	7.39	6.78	6.82	9.80	10.90	12.51	30.30	51.37	136.66	0.85	2.77	276.15
Advances	7.20	0.23	1.11	1.07	1.85	15.60	3.93	14.68	26.02	15.77	80.13	167.59
Investments	0.02	14.92	14.91	17.86	4.95	0.00	0.00	0.00	2.99	0.05	50.96	106.66
Borrowings	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Foreign Currency assets	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Foreign Currency liabilities	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

3. Investments

a) Composition of Investment Portfolio

i) As at 31.03.2022

(Amount ₹ in crore)

	Investments in India						Investments outside India				Total Investments	
	Government Securities	Other Approved Securities	Shares	Debentures and Bonds	Subsidiaries and /or joint ventures	Others	Total Investments in India	Government securities (including local authorities)	Subsidiaries and /or joint ventures	Others		Total Investments outside India
Held to Maturity												
Gross	68.65	0.00	0.02	0.05	0.00	0.00	68.71	-	-	-	-	68.71
Less: Provision for non-performing investments (NPI)	0.00	0.00	0.02	0.00	0.00	0.00	0.02	-	-	-	-	0.02
Net	68.65	0.00	0.00	0.05	0.00	0.00	68.69	-	-	-	-	68.69
Available for Sale												
Gross	37.95	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	37.95	-	-	-	-	37.95
Less: Provision for depreciation and NPI	1.62	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.62	-	-	-	-	1.62
Net	36.33	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	36.33	-	-	-	-	36.33
Held for Trading												
Gross	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	0.00
Less: Provision for depreciation and NPI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	0.00
Net	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	0.00
Total Investments	106.60	0.00	0.02	0.05	0.00	0.00	106.66	-	-	-	-	106.66
Less: Provision for non-performing investments	0.00	0.00	0.02	0.00	0.00	0.00	0.02	-	-	-	-	0.02
Less: Provision for depreciation and NPI	1.62	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.62	-	-	-	-	1.62
Net	104.98	0.00	0.00	0.05	0.00	0.00	105.03	-	-	-	-	105.03

ii) As at 31.03.2021

(Amount ₹ in crore)

	Investments in India						Investments outside India				Total Investments	
	Government Securities	Other Approved Securities	Shares	Debentures and Bonds	Subsidiaries and /or joint ventures	Others	Total Investments in India	Government securities (including local authorities)	Subsidiaries and /or joint ventures	Others		Total Investments outside India
Held to Maturity												
Gross	47.18	0.00	0.02	0.05	0.00	0.00	47.25	-	-	-	-	47.25
Less: Provision for non-performing investments (NPI)	0.00	0.00	0.02	0.00	0.00	0.00	0.02	-	-	-	-	0.02
Net	47.18	0.00	0.00	0.05	0.00	0.00	47.23	-	-	-	-	47.23
Available for Sale												
Gross	30.13	0.00	0.00	0.00	0.00	18.00	48.13	-	-	-	-	48.13
Less: Provision for depreciation and NPI	3.45	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.45	-	-	-	-	3.45
Net	26.68	0.00	0.00	0.00	0.00	18.00	44.68	-	-	-	-	44.68
Held for Trading												
Gross	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	0.00
Less: Provision for depreciation and NPI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	0.00
Net	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	0.00
Total Investments	77.31	0.00	0.02	0.05	0.00	18.00	95.38	-	-	-	-	95.38
Less: Provision for non-performing investments	0.00	0.00	0.02	0.00	0.00	0.00	0.02	-	-	-	-	0.02
Less: Provision for depreciation and NPI	3.45	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.45	-	-	-	-	3.45
Net	73.86	0.00	0.00	0.05	0.00	18.00	91.91	-	-	-	-	91.91

b) Movement of Provisions for Depreciation and Investment Fluctuation Reserve

(Amount ₹ in crore)

Particulars	Current Year F.Y. 2021-22	Previous Year F.Y. 2020-21
i) Movement of provisions held towards depreciation on investments		
a) Opening balance	3.45	3.45
b) Add: Provisions made during the year	0.00	0.00
c) Less: Write off / write back of excess provisions during the year	1.83	0.00
d) Closing balance	1.62	3.45
ii) Movement of Investment Fluctuation Reserve		
a) Opening balance	1.59	1.59
b) Add: Amount transferred during the year	0.41	0.00
c) Less: Drawdown	0.00	0.00
d) Closing balance	2.00	1.59
iii) Closing balance in IFR as a percentage of closing balance of investments in AFS and HFT/Current category	5.28 %	3.30 %

c) Sale and transfers to/from HTM category

Note : There is no Sale and transfers to/from HTM category other than permissible limits.

d) Non-SLR investment portfolio

i) Non-performing non-SLR investments :

(Amount ₹ in crore)

Sr. No.	Particulars	Current Year F.Y. 2021-22	Previous Year F.Y. 2020-21
a)	Opening balance	0.02	0.02
b)	Additions during the year since 1st April	0.00	0.00
c)	Reductions during the above period	0.00	0.00
d)	Closing balance	0.02	0.02
e)	Total provisions held	0.02	0.02

ii) Issuer composition of non-SLR Investments

(Amount ₹ in crore)

Sr. No.	Issuer	Amount		Extent of Private Placement		Extent of 'Below Investment Grade' Securities		Extent of 'Unrated' Securities		Extent of 'Unlisted' Securities	
		(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
		Current Year F.Y. 2021-22	Previous Year F.Y. 2020-21	Current Year F.Y. 2021-22	Previous Year F.Y. 2020-21	Current Year F.Y. 2021-22	Previous Year F.Y. 2020-21	Current Year F.Y. 2021-22	Previous Year F.Y. 2020-21	Current Year F.Y. 2021-22	Previous Year F.Y. 2020-21
a)	PSUs	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
b)	FIs	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
c)	Banks (DCC)	0.02	0.02	-	-	-	-	-	-	0.02	0.02
d)	Private Corporates	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
e)	Subsidiaries/ Joint Ventures	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
f)	Others (Mutual Funds)	-	18.00	-	-	-	-	-	-	-	18.00
g)	Provision held towards depreciation	0.02	0.02	-	-	-	-	-	-	0.02	0.02
b)	Total	0.02	18.02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.02	18.02

e) Repo transactions (in face value terms)

No Repo transactions (in face value terms) in the current and previous Financial Years

4. Asset quality

a) Classification of advances and provisions held as on 31.03.2022

(Amount ₹ in crore)

	Standard		Non-Performing			Total
	Total Standard Advances	Sub-standard	Doubtful	Loss	Total Non-Performing Advances	
Gross Standard Advances and NPAs						
Opening Balance	167.76	1.40	5.22	1.44	8.07	175.84
Add: Additions during the year					4.00	-
Less: Reductions during the year*					1.54	-
Closing balance	157.05	1.48	7.66	1.40	10.54	167.59
*Reductions in Gross NPAs due to:						
i) Upgradation					1.31	-
ii) Recoveries (excluding recoveries from upgraded accounts)					0.22	-
iii) Technical/ Prudential Write-offs						
iv) Write-offs other than those under (iii) above					-	-
Provisions (excluding Floating Provisions)						
Opening balance of provisions held	1.10	2.20	8.40	2.40	13.00	14.10
Add: Fresh provisions made during the year					4.50	-
Less: Excess provision reversed/ Write-off loans					0.00	-
Closing balance of provisions held	1.20	5.50	9.50	2.50	17.50	18.70
Net NPAs						
Opening Balance		0.00	0.00	0.00	0.00	
Add: Fresh additions during the year					0.00	
Less: Reductions during the year					0.00	
Closing Balance		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Floating Provisions						
Opening Balance						-
Add: Additional provisions made during the year						-
Less: Amount drawn down during the year						-
Closing balance of floating provisions						-
Technical write-offs and the recoveries made thereon						
Opening balance of Technical/ Prudential written-off accounts						-
Add: Technical/ Prudential write-offs during the year						-
Less: Recoveries made from previously technical/ prudential written-off accounts during the year						-
Closing balance						-

Ratios(in per cent)	Current Year F.Y. 2021-22	Previous Year F.Y. 2020-21
Gross NPA to Gross Advances	6.29%	4.59%
Net NPA to Net Advances	0.00%	0.00%
Provision coverage ratio	166.03%	161.06%

b) Sector-wise Advances and Gross NPAs

Sr. No.	Sector	Current Year F.Y. 2021-22			Previous Year F.Y. 2020-21		
		Outstanding Total Advances	Gross NPAs	Percentage of Gross NPAs to Total Advances in that sector	Outstanding Total Advances	Gross NPAs	Percentage of Gross NPAs to Total Advances in that sector
i)	Priority Sector						
a)	Agriculture and allied activities	0.86	0.01	1.60%	0.56	0.01	1.17%
b)	Advances to industries sector eligible as priority sector lending	26.53	3.26	12.29%	25.49	0.96	3.77%
c)	Services	67.65	4.91	7.26%	71.74	4.55	6.34%
d)	Personal Loans /Other Loans	0.03	0.01	31.08%	0.20	0.01	5.05%
e)	Housing Loans	28.55	1.25	4.39%	23.31	0.87	3.74%
f)	Education Loans	0.23	0.02	10.99%	0.29	0.02	5.87%
	Subtotal (i)	123.84	9.47	7.65%	121.59	6.41	5.27%
ii)	Non-priority Sector						
a)	Agriculture and allied activities	0.00	0.00	-	0.00	0.00	-
b)	Industry	0.00	0.00	-	0.00	0.00	-
c)	Services	0.00	0.00	-	0.00	0.00	-
d)	Personal Loans	10.02	0.00	0.00%	7.08	0.00	-
e)	Housing Loans	11.35	0.00	0.00%	14.34	1.09	7.60%
f)	Education Loans	0.01	0.00	0.00%	0.32	0.00	-
g)	Other Non-Priority Sector Loans	22.37	1.07	4.79%	32.51	0.57	1.75%
	Subtotal (ii)	43.75	1.07	2.45%	54.25	1.66	3.06%
	Total (i + ii)	167.59	10.54	6.29 %	175.84	8.07	4.59 %

c) Details of accounts subjected to restructuring

Note : The below accounts are restructured in accordance with Micro, Small and Medium Enterprises (MSME) Sector- Restructuring of Advances as implemented by the bank vide circular no. RBI/2020-21/17 DBR.No.BP.BC/4/21.04.048/2020-21 read along with circular No. RBI/2018-19/100 DBR.No.BP.BC.18/21.04.048/2018-19 dated January 1, 2019

		Agriculture and allied activities		Corporates (excluding MSME)		Micro, Small and Medium Enterprises (MSME)		Retail (excluding agriculture and MSME)		Total	
		Current Year F.Y. 2021-22	Previous Year F.Y. 2020-21	Current Year F.Y. 2021-22	Previous Year F.Y. 2020-21	Current Year F.Y. 2021-22	Previous Year F.Y. 2020-21	Current Year F.Y. 2021-22	Previous Year F.Y. 2020-21	Current Year F.Y. 2021-22	Previous Year F.Y. 2020-21
Standard	Number of borrowers	-	-	-	-	1	13	-	-	1	13.00
	Gross Amount (crore)	-	-	-	-	1.76	10.31	-	-	1.76	10.31
	Provision held (crore)	-	-	-	-	0.20	0.52	-	-	0.20	0.52
Sub-standard	Number of borrowers	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Gross Amount (crore)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Provision held (crore)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Doubtful	Number of borrowers	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Gross Amount (crore)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Provision held (crore)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Total	Number of borrowers	-	-	-	-	1	13	-	-	1	13.00
	Gross Amount (crore)	-	-	-	-	1.76	10.31	-	-	1.76	10.31
	Provision held (crore)	-	-	-	-	0.20	0.52	-	-	0.20	0.52

d) Fraud accounts

Banks shall make disclose details on the number and amount of frauds as well as the provisioning thereon as per template given below.

	Current Year F.Y. 2021-22	Previous Year F.Y. 2020-21
Number of frauds reported	NIL	NIL
Amount involved in fraud (₹crore)	-	-
Amount of provision made for such frauds (₹crore)	-	-
Amount of Unamortised provision debited from 'other reserves' as at the end of the year (₹crore)	-	-

5. Exposures

a) Exposure to real estate sector

(Amount ₹ in crore)

Category	Current Year F.Y. 2021-22	Previous Year F.Y. 2020-21
i) Direct exposure		
a) Residential Mortgages – Lending fully secured by mortgages on residential property that is or will be occupied by the borrower or that is rented. Individual housing loans eligible for inclusion in priority sector advances shall be shown separately. Exposure would also include non-fund based (NFB) limits.	91.56	91.94
b) Commercial Real Estate – Lending secured by mortgages on commercial real estate (office buildings, retail space, multipurpose commercial premises, multifamily residential buildings, multi tenanted commercial premises, industrial or warehouse space, hotels, land acquisition, development and construction, etc.). Exposure would also include non-fund based (NFB) limits	38.45	49.27
c) Investments in Mortgage-Backed Securities (MBS) and other securitized exposures –		
i. Residential	-	-
ii. Commercial Real Estate	-	-
ii) Indirect Exposure		
Fund based and non-fund-based exposures on National Housing Bank and Housing Finance Companies.	-	-
Total Exposure to Real Estate Sector	130.01	141.2

Note -The above figures reported should be strictly constituted as in compliance with the relevant RBI disclosure circular. This is not in terms of disclosure requirements within the framework of RBI Circular related to CRE Exposure

b) Exposure to capital market- Nil (Previous Year-Nil)

c) Risk category-wise country exposure

No exposure to country risk in the current and previous Financial Years

d) Unsecured advances

(Amount ₹ in crore)

Particulars	Current Year F.Y. 2021-22	Previous Year F.Y. 2020-21
Total unsecured advances of the bank	2.95	3.26
Out of the above, amount of advances for which intangible securities such as charge over the rights, licenses, authority, etc. have been taken	0.00	0.00
Estimated value of such intangible securities	0.00	0.00

6. Concentration of deposits, advances, exposures and NPAs

a) Concentration of deposits

(Amount ₹ in crore)

Particulars	Current Year F.Y. 2021-22	Previous Year F.Y. 2020-21
Total deposits of the twenty largest depositors	30.07	39.24
Percentage of deposits of twenty largest depositors to total deposits of the bank	10.89%	14.04%

b) Concentration of advances

(Amount ₹ in crore)

Particulars	Current Year F.Y. 2021-22	Previous Year F.Y. 2020-21
Total advances to the twenty largest borrowers	41.93	43.22
Percentage of advances to twenty largest borrowers to total advances of the bank	25.02%	24.58%

c) Concentration of exposures

(Amount ₹ in crore)

Particulars	Current Year F.Y. 2021-22	Previous Year F.Y. 2020-21
Total exposure to the twenty largest borrowers/customers	40.29	41.87
Percentage of exposures to the twenty largest borrowers/ customers to the total exposure of the bank on borrowers/ customers	24.04%	23.81%

d) Concentration of NPAs

(Amount ₹ in crore)

Particulars	Current Year F.Y. 2021-22	Previous Year F.Y. 2020-21
Total exposure to the top twenty NPA accounts	6.16	4.29
Percentage of exposures to the twenty largest NPA exposure to the total Gross NPAs.	58.43%	53.15%

7. Derivatives :

Bank does not have transaction in derivatives in the current and previous Financial Years

8. Transfers to Depositor Education and Awareness Fund (DEA Fund)

(Amount ₹ in crore)

Sr. No.	Particulars	Current Year F.Y. 2021-22	Previous Year F.Y. 2020-21
i)	Opening balance of amounts transferred to DEA Fund	0.65	0.59
ii)	Add: Amounts transferred to DEA Fund during the year	0.04	0.07
iii)	Less: Amounts reimbursed by DEA Fund towards claims	0.01	0.01
iv)	Closing balance of amounts transferred to DEA Fund	0.68	0.65

9. Disclosure of complaints

a) Summary information on complaints received by the bank from customers and from the Offices of Ombudsman

Sr. No	Particulars	Previous Year F.Y. 2020-21	Current Year F.Y. 2021-22
	Complaints received by the bank from its customers		
1	Number of complaints pending at beginning of the year	0	0
2	Number of complaints received during the year	228	329
3	Number of complaints disposed during the year	228	329
	3.1 Of which, number of complaints rejected by the bank	0	0
4	Number of complaints pending at the end of the year	0	0
	Maintainable complaints received by the bank from Office of Ombudsman		
5	Number of maintainable complaints received by the bank from Office of Ombudsman	NIL	NIL
	5.1 Of 5, number of complaints resolved in favour of the bank by Office of Ombudsman	NIL	NIL
	5.2 Of 5, number of complaints resolved through conciliation/mediation/advisories issued by Office of Ombudsman	NIL	NIL
	5.3 Of 5, number of complaints resolved after passing of Awards by Office of Ombudsman against the bank	NIL	NIL
6	Number of Awards unimplemented within the stipulated time (other than those appealed)	NIL	NIL

b) Top five grounds of complaints received by the bank from customers

Grounds of complaints, (i.e. complaints relating to)	Number of complaints pending at the beginning of the year	Number of complaints received during the year	% increase/ decrease in the number of complaints received over the previous year	Number of complaints pending at the end of the year	Of 5, number of complaints pending beyond 30 days
1	2	3	4	5	6
Current Year F.Y. 2021-22					
Ground - 1	0	62	-4.62%	0	0
Ground - 2	0	0	-	0	0
Ground - 3	0	267	63.80%	0	0
Ground - 4	0	0	-	0	0
Ground - 5	0	0	-	0	0
Others	0	0	-	0	0
Total	0	329		0	0
Previous Year F.Y. 2020-21					
Ground - 1	0	65	103.13%	0	0
Ground - 2	0	0	-	0	0
Ground - 3	0	163	340.54%	0	0
Ground - 4	0	0	-	0	0
Ground - 5	0	0	-	0	0
Others	0	0	-	0	0
Total	0	228		0	0

10. Disclosure of penalties imposed by the Reserve Bank of India

There are no Penalties imposed by the Reserve Bank of India under the provisions of the (i) Banking Regulation Act, 1949, (ii) Payment and Settlement Systems Act, 2007 and (iii) Government Securities Act, 2006 (for bouncing of SGL) during the year ended on 31.03.2022

11. Disclosures on remuneration

Disclosure on remuneration of Chief Executive Officer:

NAME : DEEPAK VIJAY PHADNIS

DESIGNATION: Chief Executive Officer

(Amount ₹ in crore)

Particulars	Current Year F.Y. 2021-22
Gross Salary	0.17

12. Other Disclosures

a) Business ratios

Particulars	Current Year F.Y. 2021-22	Previous Year F.Y. 2020-21
i) Interest Income as a percentage to Working Funds	8.42%	9.36%
ii) Non-interest income as a percentage to Working Funds	0.53%	0.55%
iii) Cost of Deposits	5.43%	6.30%
iv) Net Interest Margin	4.16%	4.27%
v) Operating Profit as a percentage to Working Funds	2.33%	2.45%
vi) Return on Assets	1.64%	1.24%
vii) Business (deposits plus advances) per employee(in ₹ crore)	5.48	5.36
viii) Profit per employee (in ₹crore)	0.07	0.05

b) Provisions and contingencies

(Amount ₹ in crore)

Provision debited to Profit and Loss Account	Current Year F.Y. 2021-22	Previous Year F.Y. 2020-21
i) Provisions for NPI	-	-
ii) Provision towards NPA	4.50	2.03
iii) Provision made towards Income tax	2.25	1.90
iv) Other Provisions and Contingencies (with details)		
Other Provisions		
Provision for Standard Assets	0.10	0.10
Provision for Staff Welfare Fund	0.02	0.03
Provision for Election Expenses Reserve	0.07	0.10
Provision for Member Welfare Fund	0.02	0.02
Provision for Dividend Equilization Fund	0.30	0.00
Provision For Unforeseen Event	0.00	0.80
PROVISION FOR TECHNOLOGY DEVELOPMENT	0.00	0.13
Provision for Covid -19 Regu Package (E)	0.00	0.52
Provision For Overdue Int On RD/ Pigmy	0.00	0.03
Prov For Int Ex Gratia Covid 19	0.00	0.08

c) Payment of DICGC Insurance Premium

(Amount ₹ in crore)

Sr. No.	Particulars	Current Year F.Y. 2021-22	Previous Year F.Y. 2020-21
i)	Payment of DICGC Insurance Premium	0.35	0.33
ii)	Arrears in payment of DICGC premium	-	-



d) Disclosure of facilities granted to directors and their relatives

(Amount ₹ in crore)

Sr. No.	Particulars	Current Year F.Y. 2021-22	Previous Year F.Y. 2020-21
1	Fund Based:		
	Outstanding at the end of the year	0.24	0.15
2	Non-Fund Based (Guarantees, L/Cs, etc)	-	-

सन
२०२१-२०२२ चा



पंचगंगा बँक

श्री पंचगंगा नागरी सहकारी बँक लि., कोल्हापूर

५१ वा
वार्षिक अहवाल



M/s. KIRAN DAMLE & COMPANY

Chartered Accountants

CA. Amit Vikas Oak, Partner (M.Com., F.C.A.)

Vireshwar Colony, Near Central ST Stand, Chiplun, 415 605. Dist. Ratnagiri (Maharashtra)

9405071385 (02355) 253150 oakamit83@gmail.com

H.O. 9, Hari Niwas, 303/304 L.B.S. Marg, Kurla (W) Mumbai 400 070. 022-26506903. Branches: Vashi, Andheri, Chiplun.

२०२२-२३/००७

Date: 20 JUN 2022

INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

To,
The Members,
SHREE PANCHGANGA NAGARI SAHAKARI BANK LTD.,
T.P. Scheme No.3, Final Plot No.16,
Pratibha Nagar, Kolhapur -416008

Ref: Appointment Letter Reference No PNSBL/115/2021-22 Dated 25th November, 2021

Report on the Consolidated Financial Statements as a Statutory Auditor

Opinion

1. We have audited the accompanying financial statements of **SHREE PACNHGANGA NAGARI SHAKARI BANK LIMITED** ("the Bank") as at 31st March 2022 which comprise the Balance Sheet as at 31st March 2022 and the Profit & Loss account and Cash Flow Statement for the year then ended, and a summary of significant accounting policies and other explanatory information. The returns of Head Office and 4 branches audited by us are incorporated in these financial statements.
2. In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us, except for the effects of matter described in the *comments incorporated in LFAR, Part A,B & C of Statutory Audit*, the aforesaid financial statements together with the notes thereon give the information required by the Banking Regulation Act, 1949 (A.A.C.S.), the Maharashtra Co-operative Societies Act, 1960, the Maharashtra Co-operative Societies Rules 1961 and guidelines issued by Reserve Bank of India and Registrar of Co operative Societies, Maharashtra in the manner so required and give a true and fair view in conformity with the accounting principles generally accepted in India:
 - i) In case of Balance Sheet, of the state of affairs of the Bank as at 31st March, 2022.
 - ii) In the case of Statement of Profit and Loss Account of the Profit for the year ended on that date; and
 - iii) In case of the cash flow statement, of the cash flows for the year ended on that date

1



५८



Kiran Damle & Co
Chartered Accountants

Vireshwar Colony , Near Central S.T Stand, Chiplun 415605,(02355)253150/ 9405071385

Basis for Opinion

3. We conducted our audit in accordance with the Standards on Auditing (SAs) issued by Auditing and Assurance Standard Board (AASB) under the council of ICAI and to the extent applicable. Our responsibilities under those Standards are further described in the *Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements* section of our report. We are independent of the Bank in accordance with the Code of Ethics issued by the Institute of Chartered Accountants of India together with the ethical requirements that are relevant to our audit of the financial statements under the provisions of the relevant Acts and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements and the ICAI's Code of Ethics.

We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Consolidated Financial Statements

4. The Bank's Board of directors is responsible with respect to the preparation of these financial statements that give a true and fair view of the financial position, financial performance and cash flows of the bank prepared in accordance with the Banking Regulation Act, 1949 (as applicable to Co operative societies), the guidelines issued by Reserve Bank of India and the Registrar of co operative Societies, Maharashtra, The Maharashtra Co operative Societies Act, 1960 (as applicable) and generally accepted accounting principles in India so far as applicable to Bank including the accounting standards specified by ICAI. This responsibility also includes maintenance of adequate accounting records in accordance with the provisions of the Act for safeguarding of the assets of the bank and for preventing and detecting frauds and other irregularities; selection and application of appropriate accounting policies; making judgments and estimates that are reasonable and prudent; and design, implementation and maintenance of adequate internal financial controls, that were operating effectively for ensuring the accuracy and completeness of the accounting records, relevant to the preparation and presentation of the financial statements that give a true and fair view and are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, the Management is responsible for assessing the Bank's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless the Management either intends to liquidate the bank or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so. The Management is also responsible for overseeing the bank's financial reporting process.





Kiran Damle & Co
Chartered Accountants

Vioeshwar Colony , Near Central S.T Stand, Chiplun 415605,(02355)253150/ 9405071385

Auditor's Responsibility for the Audit of the Financial Statements

5. Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with SAs will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

As part of an audit in accordance with SAs, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the entity's internal control.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.
- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Bank's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the bank to cease to continue as a going concern.
- Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation. We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit. We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards





Kiran Damle & Co
Chartered Accountants

Vioeshwar Colony , Near Central S.T Stand, Chiplun 415605,(02355)253150/ 9405071385

Report on other legal and Regulatory Matters

6. The Balance Sheet and Profit and Loss Account have been drawn up in Forms "A" and "B" respectively of the Third schedule to the Banking Regulation Act, 1949 (As applicable to Co-operative Banks) and provisions of The Maharashtra Co operative Societies Act, 1960 and The Maharashtra Societies rules, 1961.
7. Subject to the limitations of the Audit indicated in Paragraphs 1 to 5 above, and subject to our observations in Section A, B and C of the Main Audit Report and Branch Audit Reports and to the best of our knowledge and according to the information and explanation given to us and as shown by the books of the Bank and read together with the Notes to the accounts **we report that:**
 - a) We have obtained all the information and explanations which, to the best of our knowledge and belief, were necessary for the purpose of our audit and have found them to be satisfactory.
 - b) In our opinion, proper books of account as required by law have been kept by the bank so far as it appears from our examination of those books and proper returns adequate for the purpose of our audit received from the branches.
 - c) The transactions of the Bank, which have come to our notice, are within the powers of the Bank.
 - d) The Balance Sheet and Profit & Loss account dealt with by this report, are in agreement with the books of accounts and returns,
 - e) *Except for disclosure of AS 10 (Revised) & AS 22* , The Accounting standards adopted by the bank are consistent with those laid down by accounting principles generally accepted in India so far as applicable to banks.
8. As per the information and explanations given to us and based on our examination of the books of account and other records, we have not come across material instances in respect of the details mentioned in the Rule 69(6) of The Maharashtra co-operative Societies Rules 1961
9. We further report that for the year under audit, the bank has been awarded "A" classification.

Place : Chiplun
Date : 20.06.2022



M/s Kiran Damle & Company
Chartered Accountants

Amit
CA Amit Vikas Oak
Mem. No. 149079
FRN - 124015W

UDIN : 22149079ALGSXK5397

सन
२०२१-२०२२ चा



पंचगंगा बँक

श्री पंचगंगा नागरी सहकारी बँक लि., कोल्हापूर

५१ वा
वार्षिक अहवाल

सन २०२१-२०२२ सालचा खर्चाचा आढावा व सन २०२२-२०२३ सालाकरिता खर्चाचे अंदाजपत्रक

खाते प्रकार	२०२१-२०२२ अंदाजपत्रक	२०२१-२०२२ झालेला खर्च	२०२२-२०२३ अंदाजपत्रक
दिलेले व्याज (ठेवीवरील)	२५,००,००,०००.००	१५,२४,६५,४०४.००	२०,००,००,०००.००
पगार/भत्ते/भविष्य निर्वाह निधी/ग्रॅज्युईटी	५,००,००,०००.००	४,११,५९,६०२.००	५,००,००,०००.००
विशेष प्रोत्साहन/भत्ता/सानुग्रह अनुदान/ बोनस इ.	५०,००,०००.००	३३,००,०००.००	५०,००,०००.००
शिपाई ड्रेस	२,००,०००.००	१,२७,३१६.१६	२,००,०००.००
संचालक सभा खर्च	४,००,०००.००	२,३८,५९०.००	४,००,०००.००
भाडे, कर, विमा, व्यवसायकर, दिवाबत्ती, पाणी बील	८०,००,०००.००	४७,५५,९३३.३२	६०,००,०००.००
ठेवीवरील विमा	५०,००,०००.००	३४,५४,०९२.००	५०,००,०००.००
सल्ला फी	८,००,०००.००	२,६०,५४०.००	८,००,०००.००
टपाल, तार व दूरध्वनी	६,००,०००.००	२,५७,१३१.५३	५,००,०००.००
कॉम्प्युटर, ए टी एम स्विचिंग व इतर ए एम सी	५०,००,०००.००	२२,८६,०५५.७१	४०,००,०००.००
हिशेब तपासणी फी	१२,००,०००.००	८,९०,०००.००	१२,००,०००.००
घसारा, दुरुस्ती	७०,००,०००.००	३१,८६,७६३.७६	५०,००,०००.००
छपाई, स्टेशनरी व झेरॉक्स खर्च	१५,००,०००.००	९,८३,०९३.०३	१५,००,०००.००
कर्मचारी, संचालक प्रशिक्षण खर्च	३,००,०००.००	६६,४१९.००	३,००,०००.००
पिग्मी एजंट कमिशन व भत्ता	३५,००,०००.००	२२,९८,३९५.००	३५,००,०००.००
ऑफिस खर्च	६,००,०००.००	२,५६,१४०.५७	६,००,०००.००
वर्गणी	१,००,०००.००	४९,७५०.००	१,००,०००.००
क्लीअरिंग चार्जेस	२,००,०००.००	४४,७३३.१६	२,००,०००.००
स्थानिक प्रवास खर्च, वाहन इंधन खर्च	२,५०,०००.००	१,१३,८६८.००	२,५०,०००.००
समारंभ व आकस्मित खर्च	४,००,०००.००	२,८३,७२४.००	६,००,०००.००
सर्वसाधारण सभा खर्च	४,५०,०००.००	१,६२,६७०.००	४,५०,०००.००
रिबेट, कोर्ट खर्च व अन्य खर्च	१०,००,०००.००	७,२३,३९७.००	१०,००,०००.००
सेवक वर्ग कल्याण निधी	३,००,०००.००	१६,०००.००	३,००,०००.००
टी अॅन्ड रीफ्रेशमेंट खर्च	५,००,०००.००	२,९७,३५५.००	५,००,०००.००
सफाई खर्च	२,५०,०००.००	१,१७,११२.००	२,५०,०००.००
न्यूज पेपर	६०,०००.००	३१,५२९.००	६०,०००.००
पॉस मशीन चार्जेस	३,००,०००.००	१,६४,८२६.२३	३,००,०००.००
बँक चार्जेस पेड	२५,०००.००	१८,९३९.३९	३०,०००.००
डोनेशन	१,००,०००.००	२५,०००.००	१,००,०००.००
वसुली खर्च	१,००,०००.००	२,६९८.००	१,००,०००.००
आयकर	३,००,००,०००.००	२,२५,००,०००.००	३,००,००,०००.००
जाहिरात व सेल्स प्रमोशन	८,००,०००.००	७,०६,५०५.७२	१०,००,०००.००
सरकारी कर्जरोखे खरेदी विक्री चार्जेस	१,००,०००.००	३,८५८.३०	१,००,०००.००
कोर्ट खर्च	२,५०,०००.००	०.००	२,५०,०००.००
सरकारी कर्जरोखे ऑमोर्टायझेशन इ.	२०,००,०००.००	१,६३,८४२.००	१५,००,०००.००
एकूण	३७,६२,८५,०००.००	२४,१४,११,२८३.८८	३२,१०,९०,०००.००

* अंदाजपत्रकापेक्षा अधिक झालेला खर्च.



पोटनियम दुरुस्ती

पोटनियम क्र.	मूळ नियम	प्रस्तावित बदल	दुरुस्तीचे कारण																
40	<p>ELIGIBILITY OF BOARD OF DIRECTORS : To contest the election of Board of Directors, the active member should comply following criteria at the time of nomination.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Sr. No.</th> <th>Bank Category (Deposits in Cr.)</th> <th>Minimum Share Amout (in Rs.)</th> <th>Minimum Deposit Amout (in Rs.)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Up to 100 Cr</td> <td>5000 and</td> <td>25000/-</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>100 to 500 Cr</td> <td>10000 and</td> <td>50000/-</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>More than 500 Cr</td> <td>15000 and</td> <td>100000/-</td> </tr> </tbody> </table> <p>Note : The elected directors shall keep the above deposits for the entire tenure of the board</p> <p>The persons contesting from reserve seat under section 73B and 73C shall comply with 50% of the criteria required for general category at the time of nomination.</p>	Sr. No.	Bank Category (Deposits in Cr.)	Minimum Share Amout (in Rs.)	Minimum Deposit Amout (in Rs.)	1	Up to 100 Cr	5000 and	25000/-	2	100 to 500 Cr	10000 and	50000/-	3	More than 500 Cr	15000 and	100000/-	<p>Any member whose name is included in the voter list (concerned to that election) of the bank and who fulfills all the eligibility criterias required to be fulfilled by him for contesting election of Board Of Directors as prescribed or will be prescribed by Co – operative Department and Reserve Bank of India from time to time can contest the election of Board Of Directors</p>	<p>As per RBI Guidelines</p>
Sr. No.	Bank Category (Deposits in Cr.)	Minimum Share Amout (in Rs.)	Minimum Deposit Amout (in Rs.)																
1	Up to 100 Cr	5000 and	25000/-																
2	100 to 500 Cr	10000 and	50000/-																
3	More than 500 Cr	15000 and	100000/-																
४०	<p>संचालक मंडळाची निवडणूक लढवणेकरिता क्रियाशील सभासदांनी खालील निकष पूर्ण करणे आवश्यक आहे.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>अ. क्र.</th> <th>बँक वर्गवारी (ठेवी रु.)</th> <th>किमान भाग रक्कम (रु.)</th> <th>किमान ठेव रक्कम (रु.)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>१</td> <td>रु. १०० कोटी पर्यंत</td> <td>५००० आणि</td> <td>२५०००/-</td> </tr> <tr> <td>२</td> <td>रु. १०० कोटी ते रु. ५०० कोटीपर्यंत</td> <td>१०००० आणि</td> <td>५००००/-</td> </tr> <tr> <td>३</td> <td>रु. ५०० कोटी पेक्षा जास्त</td> <td>१५००० आणि</td> <td>१०००००/-</td> </tr> </tbody> </table> <p>टीप : निवडून आलेल्या संचालकांना सदर ठेव संचालक मंडळाचा कार्यकाळ पूर्ण होईपर्यंत ठेवणे बंधनकारक आहे.</p> <p>नामनिर्देशनावेळी कलम ७३ ब व ७३ क अन्वये राखीव प्रवर्गातून निवडणूक लढवणाऱ्या सभासदांकरिता वरील सर्वसाधारण सभासदांच्या निकषांमध्ये ५० % सूट देण्यात आली आहे.</p>	अ. क्र.	बँक वर्गवारी (ठेवी रु.)	किमान भाग रक्कम (रु.)	किमान ठेव रक्कम (रु.)	१	रु. १०० कोटी पर्यंत	५००० आणि	२५०००/-	२	रु. १०० कोटी ते रु. ५०० कोटीपर्यंत	१०००० आणि	५००००/-	३	रु. ५०० कोटी पेक्षा जास्त	१५००० आणि	१०००००/-	<p>बँकेच्या मतदार यादीत (त्या निवडणुकीशी संबंधित) नाव समाविष्ट असलेला कोणताही सभासद जो सहकार खाते व रिझर्व्ह बँकेच्या वेळोवेळी निर्गमित होणाऱ्या निकषांची पूर्तता करित असेल असा बँकेचा कोणताही सभासद संचालक मंडळाची निवडणूक लढवण्यास पात्र ठरेल.</p>	<p>रिझर्व्ह बँकेच्या मार्गदर्शक तत्वानुसार</p>
अ. क्र.	बँक वर्गवारी (ठेवी रु.)	किमान भाग रक्कम (रु.)	किमान ठेव रक्कम (रु.)																
१	रु. १०० कोटी पर्यंत	५००० आणि	२५०००/-																
२	रु. १०० कोटी ते रु. ५०० कोटीपर्यंत	१०००० आणि	५००००/-																
३	रु. ५०० कोटी पेक्षा जास्त	१५००० आणि	१०००००/-																

सन
२०२१-२०२२ चा



पंचगंगा बँक

श्री पंचगंगा नागरी सहकारी बँक लि., कोल्हापूर

५१ वा
वार्षिक अहवाल

आर्थिक आढावा ३१-०३-२०२२

(सहकार आयुक्त, पुणे यांच्या आदेशानुसार परिपत्रक नं. यु. आर. बी./डी-४/ए. आर./इनफर्मेशन/१२ नुसार प्रकाशित)

ऋ बँकेचे नांव	:	श्री पंचगंगा नागरी सहकारी बँक लि., कोल्हापूर
ऋ मुख्य कार्यालय पत्ता	:	टी. पी. स्कीम नं. ३, फायनल प्लॉट नं. १६, प्रतिभानगर, कोल्हापूर ४१६ ००८.
ऋ नोंदणी क्रमांक व दिनांक	:	केपीआर/बीएनके-१५४ दि. २२/०२/१९७२
ऋ रिझर्व्ह बँक परवाना क्र. व दिनांक	:	यूबीडी/एम.एच./८६८ पी दि. ०६/१०/१९८७

(* सोडून सर्व आकडे लाखात)

तपशील	आर्थिक वर्ष २०२१-२०२२	(आकडे रु. लाखात)
एकूण शाखा मुख्य कार्यालयासह	* ५	
सभासद	अ वर्ग सभासद	* १८००६
	नाममात्र	* ४७७
वसूल भाग भांडवल		९४४.०५
एकूण निधी	राखीव व इतर निधी	३७१०.१२
ठेवी	बचत ठेव	५१०५.२७
	चालू ठेव	७३३.२९
	मुदत ठेव	२१७७७.१३
कर्जे	तारण कर्जे	१६४५८.६४
	विनातारण कर्जे	३००.२८
	अग्रक्रम क्षेत्रास दिलेली कर्जे	१२३८३.८८
	दुर्बल घटकास दिलेली कर्जे	२६८१.४७
	अग्रक्रम क्षेत्राचे एकूण कर्जांशी प्रमाण	७०.४३ %
	दुर्बल घटकाचे एकूण कर्जांशी प्रमाण	१५.२५ %
बाहेरील कर्जे	जिल्हा मध्यवर्ती बँक	--
	राज्य सहकारी बँक	--
	इतर	--
गुंतवणूक	जिल्हा मध्यवर्ती बँक	३०५.००
	राज्य सहकारी बँक	०.००
	इतर	२५८१.५०
	सरकारी कर्ज रोखे	१०६५९.४९
	थकबाकीचे येणे कर्जांची प्रमाण	१०.३९ %
	CRAR	२१.४२ %
नक्त अनुत्पादक कर्जांचे प्रमाण (नेट एनपीए)		० %
ऑडिट वर्ग (२०२१-२०२२)		'अ'
नफा (आयकर तरतूदपूर्व)		५४२.१५
एकूण कर्मचारी	शिपाई	* ३०
	इतर कर्मचारी	* ५१
खेळते भांडवल		३३११२.७५

कोल्हापूर, दि. ३०-०६-२०२२

दीपक फडणीस, मुख्य कार्यकारी अधिकारी



के. वाय. सी. पूर्तता करणेबाबत सभासदांना आवाहन

बँकेच्या आपल्या ग्राहकांना ओळखण्या (के. वाय. सी.) संबंधी मानदंडाबाबत भारतीय रिझर्व्ह बँकेच्या मार्गदर्शी सूचना निर्गमित केल्या आहेत. याची पूर्तता करणेबाबत वेळोवेळी सूचना दिलेली होती. तथापि अद्यापही काही सभासद व ग्राहकांनी के. वाय. सी. पूर्तता केली नसल्याचे निदर्शनास आले आहे. या जाहीर नोटीसीद्वारे पुन्हा एकदा आम्ही बँकेमार्फत आपणांस के. वाय. सी. पूर्तता करण्याची विनंती करीत आहोत. ज्या शाखेमध्ये आपले खाते आहे, त्या शाखेमध्ये कार्यालयीन कामकाजाच्या वेळेत शाखाधिकारी किंवा संबंधित अधिकारी यांच्याशी संपर्क साधून व के.वाय.सी. साठी खालील कागदपत्रांच्या यादीतील आवश्यक कागदपत्रासह सध्याचा आपला फोटो देऊन पूर्तता करावी.

* के. वाय. सी. करिता खालील पूर्तता करणे आवश्यक *

(१) सध्याचा अद्ययावत फोटो. (२) वैयक्तिक ओळखीसाठी - * पासपोर्ट * पॅनकार्ड * निवडणूक ओळखपत्र * ड्रायव्हिंग लायसन्स * सरकारी/निमसरकारी कार्यालयाचे ओळखपत्र * आधार कार्ड * यापैकी कोणत्याही एकाची प्रमाणित प्रत. (३) पत्त्याचा पुरावा - * टेलिफोन बिल * लाईट बिल * बँक पासबुक * रहिवाशी दाखला * आधार कार्ड. यापैकी कोणत्याही एकाची प्रमाणित प्रत देणे आवश्यक. वरील क्र. १ ते ३ कागदपत्रांची पूर्तता करावी. पार्टनरशिप फर्म, ट्रस्ट, संस्था, कंपनी इत्यादीकरिता आवश्यक असणाऱ्या के.वाय.सी. कागदपत्रांची माहिती संबंधित शाखेतून घेऊन त्याची पूर्तता करावी. भारतीय रिझर्व्ह बँकेच्या के. वाय. सी. मार्गदर्शी मानदंडाप्रमाणे निर्धारित अनुबंध पूर्ण न केल्यास आपल्याला खात्यावर व्यवहार करण्यास प्रतिबंध करण्यात येईल. कृपया ग्राहकांनी के. वाय. सी. पूर्तता करून आपली होणारी गैरसोय टाळावी.

The Depositor Education & Awareness Fund Scheme 2014 (DEAF)

(बँकिंग रेग्युलेशन अॅक्ट १९४९ मधील कलम २६/ए मधील पोटकलम १ व ५ अन्वये उपरोल्लेखित योजना तयार केली असून त्याची तपशीलवार माहिती खालीलप्रमाणे)

२१ मार्च २०१४ च्या रिझर्व्ह बँकेच्या परिपत्रकास अनुसरून जून २०१४ पासून, १० वर्षे किंवा १० वर्षपेक्षा जास्त वर्षे बँकेमध्ये असलेल्या कोणत्याही ठेव प्रकारच्या खात्यामध्ये जमा केलेली रक्कम किंवा १० वर्षे किंवा १० वर्षपेक्षा जास्त दिवस व्यवहार केले नाहीत तर अशा खातेदारांच्या खात्यावरील रक्कमा सदर योजनेअंतर्गत रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडिया यांचेकडे वर्ग केल्या जातात. त्या दिवसापासून परतफेड तारखेपर्यंत ठेवीदारास / खातेदारास त्या रक्कमेवरील व्याज हे सेव्हिंग व्याज दराने रिझर्व्ह बँकेकडून दिले जाईल.

रिझर्व्ह बँकेकडे रक्कम वर्ग केलेल्या खातेदारांची सदर रक्कमेसंदर्भात सत्यता पडताळून (त्या रक्कमेसंदर्भातील खुलासा, केवायसी पूर्तता, सहीचा नमुना व खातेदाराची ओळख) सदरची रक्कम परत मागणी करता येईल. अशावेळी ठेवीदार/खातेदार यांना संबंधित बँकेच्या शाखेत रीतसर अर्ज करून बँकेमार्फत अशी वर्ग केलेली रक्कम रिझर्व्ह बँकेकडून परत मागविता येईल. सदर योजनेअंतर्गत काही अडचणी किंवा तक्रार असलेस त्यांचे निराकरण करणेकरिता आपले खाते असलेल्या शाखेमध्ये शाखाधिकारी यांची भेट घ्यावी.

ठेवीदारांच्या व्याजावरील कर कपातीबाबत (TDS)

Finance Bill 2019 (आर्थिक वर्ष २०१९-२० पासून लागू) मधील तरतुदीनुसार ज्या ठेवीदारांच्या ठेवीवरील व्याजाचे उत्पन्न आर्थिक वर्षात रु.४०,०००/- (रूपये चाळीस हजार फक्त) वा त्यापेक्षा अधिक (ज्येष्ठ नागरिकांसाठी रु. ५०,०००/- किंवा त्यापेक्षा अधिक) आहे अशा सर्व ठेवीदारांना कर कपात (TDS) लागू आहे. कायद्यातील तरतुदीनुसार सर्व ठेवीदार ज्यांचे व्याज कर कपातीस (TDS) पात्र आहे अशा सर्व ठेवीदारांच्या ठेवीवरील व्याजातून कर कपात (TDS) करावी लागणार आहे.

सर्व ठेवीदारांना विनंती करणेत येते की, जे ठेवीदार 15G/15H फॉर्म देण्यास पात्र आहेत अशा सर्व ठेवीदारांनी आपले 15G/15H फॉर्म, पॅन कार्ड झेरॉक्ससहीत ठेव असणाऱ्या शाखेत देऊन सहकार्य करावे. आपल्या उत्पन्नाबाबत आवश्यकतेनुसार कर सल्लागारांच्या सल्ल्याने याबाबत निर्णय घेणे योग्य होईल. 15G/15H फॉर्म देणार नाहीत व ज्यांचे व्याज आर्थिक वर्षात रु. ४०,०००/- किंवा त्यापेक्षा अधिक (ज्येष्ठ नागरिकांसाठी रु. ५०,०००/- किंवा त्यापेक्षा अधिक) होईल अशा ठेवीदारांचे व्याजावर आयकर कायद्यातील तरतुदीनुसार कपात केली जाईल व जे ठेवीदार 15G/15H फॉर्म सादर करतील त्यांचे ठेव व्याजातून कर कपात (TDS) होणार नाही याची नोंद घ्यावी. ज्यांचे व्याज रु. ४०,०००/- किंवा अधिक (ज्येष्ठ नागरिकांसाठी रु. ५०,०००/- किंवा त्यापेक्षा अधिक) असेल व जे पॅनकार्ड/15G/15H देणार नाहीत त्यांचे मिळणाऱ्या व्याजातून २०% टी. डी. एस. कपात होईल याची नोंद घ्यावी.

ग्राहकांची काही तक्रार/सूचना शाखास्तरावर निरसन न झाल्यास संबंधित ग्राहक खालील क्रमांकांवर संपर्क साधून तक्रार देऊ शकतात.

(१) श्री. दीपक फडणीस (मुख्य कार्यकारी अधिकारी) : मो. : ९८८१२०८३८६ (२) श्री. सुशील कुलकर्णी (महाव्यवस्थापक) मो. : ९५५२५१९४७४



बँकींग व आर्थिक साक्षरता

■ ठेवीवरील विमा संरक्षण ■

आता रिझर्व्ह बँकेच्या नवीन नियमानुसार बँकेतील रु. ५ लाखापर्यंतच्या ठेवींना विमा संरक्षण दिलेले आहे.

■ NOMINATION (नामनिर्देशन) ■

ठेवीदाराच्या पश्चात (मृत्यूनंतर) त्याचे पैसे ज्या व्यक्तीस मिळावे, असे ठेवीदारास वाटते त्याचे नाव NOMINATION (नामनिर्देशीत) म्हणून ठेवीदाराने देणे हिताचे ठरते. त्यामुळे आपल्या सर्व ठेवींना NOMINATION (नामनिर्देशन) असल्याची खात्री करा.

■ बँकिंग व्यवहारामध्ये वापरल्या जाणाऱ्या संज्ञा ■

- ◀ SB - Saving Bank Account
- ◀ CA - Current Account
- ◀ FD - Fixed Deposit
- ◀ CC - Cash Credit Account
- ◀ IFSC - Indian Financial System Code
- ◀ IMPS - Immediate Payment Service
- ◀ RTGS - Real Time Gross Settlement
- ◀ NEFT - National Electronic Fund Transfer
- ◀ ATM - Automated Teller Machine
- ◀ CTS - Cheque Truncation System
- ◀ ECS - Electronic Clearing System
- ◀ NPA - Non Performing Asset

■ कर्ज घेतल्यावर घ्यावयाची काळजी ■

१. आपल्या कर्जाचा हप्त्या वेळेत भरा.
२. आपला CREDIT SCORE (उदा. CIBIL) चांगला राहिल याची काळजी घ्या.
३. आपण ज्या कर्जास जामीनदार आहात त्या कर्जाचे हमेही वेळेत भरले आहेत याची खात्री करा.
४. आपले कर्ज नियमित असेल व आपण जामीनदार असलेल्या कर्जदाराचे हप्त्ये थकित असतील तरी देखील त्याचा विपरीत परिणाम आपल्या CREDIT SCORE (उदा. CIBIL) वर होऊ शकतो.



कर्जदार, जामीनदार व ग्राहकांना कर्ज परतफेडीबाबत

नम्र आवाहन व सूचना

रिझर्व बँकेच्या मार्गदर्शक तत्वानुसार आपण बँकेकडून कर्ज घेतल्यास बँकेने निश्चित केलेल्या देय तारखेला देय असलेल्या एकूण रकमेपैकी जी रक्कम भरलेली नाही ती रक्कम थकीत समजली जाईल. आपणास दिलेल्या मंजूरीपत्रातील अटीप्रमाणे पूर्ण कर्ज हप्त्या, व्याज व इतर चार्जेस न भरल्यास तसेच बँकेच्या इतर कागदपत्रातील नियम व शर्तीप्रमाणे रक्कम न भरल्यास आपले खाते अनुत्पादक (एनपीए) होऊ शकते.

मुदती कर्जाबाबत:

- पूर्ण कर्ज हप्त्या, व्याज व इतर चार्जेस दिलेल्या कर्ज मुदतीत कोणतेही सलग ९० दिवस न भरलेस.
- मुद्दल किंवा व्याज किंवा इतर कोणतीही देय रक्कम पूर्ण किंवा अंशतः ९० दिवस थकबाकीत राहिलेस

कॅशक्रेडीट कर्जाबाबत:

- कर्ज रक्कम मंजूर मर्यादितपेक्षा सलग ९० दिवस अतिदेय (overdue) असलेस किंवा ड्रॉइंग पॉवर पेक्षा उचल सलग ९० दिवस अतिदेय (overdue) असलेस
- खात्यातील थकबाकी मंजूर मर्यादा/ड्रॉइंग पॉवरपेक्षा कमी आहे परंतु ९० दिवस सतत कोणतेही क्रेडिट नाहीत (रक्कम जमा नाही)
- निर्दिष्ट कालावधीत लागू केलेले व्याज ९० दिवसांपेक्षा जास्त काळ थकीत राहिल्यास.
- कोणत्याही ९० दिवसांत खात्यावर खर्च पडलेल्या व्याजाइतकी किमान रक्कम त्याच ९० दिवसांच्या कालावधीत खातेवर जमा असणे आवश्यक आहे. तशी रक्कम जमा न झालेस खाते एनपीए समजले जाईल.

एसएमए/एनपीए कालावधी चार्ट:

मुदत कर्ज

वर्गवारी	थकीत कालावधी
SMA-0	३० दिवसांपर्यंत
SMA-1	३० दिवसांपेक्षा जास्त ते ६० दिवसांपर्यंत
SMA-2	६० दिवसांपेक्षा जास्त ते ९० दिवसांपर्यंत
NPA	९० दिवसांपेक्षा जास्त

कॅशक्रेडीट / ओव्हरड्राफ्ट कर्ज

वर्गवारी	अनियमित कालावधी (out of order)
SMA-1	३० दिवसांपेक्षा जास्त ते ६० दिवसांपर्यंत
SMA-2	६० दिवसांपेक्षा जास्त ते ९० दिवसांपर्यंत
NPA	९० दिवसांपेक्षा जास्त

टिप: १) सदर कर्ज खातेवरील जादा व्याज, नोटीस फी, अन्य चार्जेस इत्यादीमुळे आपली कर्ज रक्कम वाढू शकते. २) एनपीए (NPA) म्हणून वर्गीकृत केलेली कर्ज खाती 'स्टॅंडर्ड' कर्ज म्हणून अपग्रेड करण्यासाठी व्याज आणि मुद्दल यांची संपूर्ण थकबाकी कर्जदाराने भरली पाहिजे. (zero overdue) ३) एखाद्या कर्जदाराची एकापेक्षा अधिक कर्ज खाती असल्यास व त्यापैकी एखादे खाते एनपीए (NPA) झालेस, अन्य कर्ज खाती थकबाकीत नसली तरी एनपीए झालेल्या एका खातेमुळे अन्य सर्व खातीही एनपीए वर्गवारीत जातात. जेव्हा एनपीए खातेसह अन्य सर्व खातेची थकबाकी संपूर्णपणे भरली जाते तेव्हाच ती सर्व खाती 'स्टॅंडर्ड' कर्ज म्हणून अपग्रेड होतात. ४) कर्ज थकबाकीत राहिल्यास आपल्या क्रेडीट स्कोअरवर व क्रेडीट रेटिंगवर विपरीत परिणाम होऊ शकतो. यामुळे भविष्यात आपल्याला कर्ज मिळण्यास अडचण निर्माण होऊ शकते.

याव्यतिरिक्त काही शंका असलेस
बँकेच्या शाखेशी संपर्क साधावा.

**कर्ज परतफेड नियमित करा
आणि निश्चिंत राहा**



पंचगंगा बँक

श्री पंचगंगा नागरी सहकारी बँक लि., कोल्हापूर

टी.पी. स्क्रीम नं. ३, फायनल प्लॉट क्र. १६, प्रतिभानगर, कोल्हापूर. फोन : ०२३१-२६९३११७, २६९३३२९



बँकींग व आर्थिक साक्षरता

- आपल्या उत्पन्न किंवा खर्चाचे बजेट तयार करा. बजेट तयार करण्याचा अंतिम उद्देश तुमच्या संपत्तीच्या नियोजनामध्ये तुम्हांला मदत करणे हा असतो.
- कोणताही खर्च करण्याआधी आपल्या उत्पन्नातील एक भाग बचत म्हणून बाजूला काढून ठेवा.
- तुमच्याकडून पैसे घेऊन कर्ज मिळवून देणाऱ्या अनाधिकृत व्यक्तींपासून सावध रहा. बँकेचे व्यवहार स्वतः करा.
- तुमच्या कर्जाचा हप्ता कधीही चुकणार नाही याची खात्री करा. त्यामुळे तुमचा क्रेडिट स्कोअर (उदा. सिबिल स्कोअर) उच्च दर्जाचा बनतो.
- आपले ATM कार्ड हरवले अथवा चोरीला गेले तर त्वरित आपल्या बँकेशी संपर्क साधा.
- पैशाची गुंतवणूक विचारपूर्वक रितीने केली नाही तर चलनवाढीमुळे पैशांचे मूल्य कमी कमी होत जाते.
- बचत करताना खालील तीन गोष्टी लक्षात घेणे आवश्यक.
१) सुरक्षितता २) तरलता ३) परतावा
- आपल्या ATM-POS व इ. कॉमर्सचे लिमिट आपण सेट करून ठेवा.
- आपला महत्त्वपूर्ण डेटा जसे ATM पीन, पासवर्ड मोबाईलमध्ये सेव्ह करून किंवा पाकिटात लिहून ठेवू नका.
- दरमहा ठराविक रक्कम गुंतवून Recurring Deposit (R.D.) च्या माध्यमातून आपण भविष्याची तरतूद उत्तम प्रकारे करू शकतो.
- बँक कधीही आपणास फोन करून आपला PIN OTP इ. गोपनीय माहिती विचारत नाही. अशी माहिती कोणासही देवू नका.
- आपल्या आरोग्य खर्चाची तरतूद मेडिकलेम पॉलिसीच्या माध्यमातून करा.
- आपल्या मुदत संपणाऱ्या ठेवी वेळीच नूतनीकरण करा व आपले व्याजाचे नुकसान टाळा.



व्यवस्थापन मंडळ सदस्य श्री. दीपक सांगलीकर यांचे स्वागत करताना संचालक मा. श्री. पी. एस. कुलकर्णी, अध्यक्ष मा. डॉ. सौ. माधुरी कुलकर्णी, उपाध्यक्ष मा. श्री. भालचंद्र साळोखे इत्यादी.

व्यवस्थापन मंडळ सदस्य श्री. प्रशांत कामत यांचे स्वागत करताना संचालक मा. अॅड. श्री. विवेक शुक्ल व अन्य संचालक



व्यवस्थापन मंडळ सदस्य अॅड. श्री. प्रविण देशपांडे यांचे स्वागत करताना संचालक मा. श्री. उपेंद्र सांगवडेकर व अन्य संचालक

अर्थवाहिनी या सुवर्णमहोत्सवानिमित्त प्रकाशित करण्यात आलेल्या अर्थवाहिनी या स्मरणिकेचे प्रकाशन करताना मा. श्री. सतिश मराठे (संचालक R.B.I.), मा. श्री. निपूण कोरे (मा. अध्यक्ष, कोल्हापूर जिल्हा नागरी सहकारी बँक असोसिएशन, कोल्हापूर) व बँकेच्या अध्यक्षा मा. डॉ. सौ. माधुरी कुलकर्णी व उपाध्यक्ष मा. श्री. भालचंद्र साळोखे



बँकेचे प्रथम महाव्यवस्थापक मा. श्री. प्रफुल्ल जोशी यांचा सत्कार करताना मा. सतिश मराठे (संचालक R.B.I.), अध्यक्ष मा. डॉ. सौ. माधुरी कुलकर्णी व उपाध्यक्ष मा. श्री. भालचंद्र साळोखे

सुवर्णमहोत्सवी वर्षानिमित्त मा. श्री. सतिश मराठे (संचालक R.B.I.) यांची बँकेस सदिच्छा भेट. सोबत संचालक मंडळ व पदाधिकारी





झेप या डॉक्युमेंट्रीच्या चित्रीकरणप्रसंगी श्री. संजीव वैद्य, श्रीपाद पै, संचालक मा. श्री. डी. के. जोशी व कर्मचारी



लोकराजा राजर्षी छत्रपती शाहू महाराज यांना कृतज्ञता पर्वानिमित्त वंदन करताना बँकेचे कर्मचारी व ग्राहक



पोहोळे या गावी शासन आपल्या दारी या कार्यक्रमांतर्गत बँकेची माहिती गावकऱ्यांना देण्याकरिता उपस्थित उपाध्यक्ष मा. श्री. भालचंद्र साळोखे, महाव्यवस्थापक श्री. सुशील कुलकर्णी व कर्मचारी वर्ग



बँकेच्या कॅलेंडर-२०२२ चे प्रकाशन करताना सुप्रसिद्ध उद्योजक मा. श्री. सुरेश गुळवणी व संचालक मंडळ



प्रजासत्ताक दिनानिमित्त सुवर्णमहोत्सवी वर्ष सन्मान सोहळा प्रसंगी उजवीकडून अध्यक्षा मा. डॉ. सौ. माधुरी कुलकर्णी, रा. स्व. संघ कोल्हापूर विभाग सह संघचालक मा. श्री. भगतरामजी छाबडा, रा. स्व. संघ कोल्हापूर विभाग संघचालक मा. श्री. प्रतापसिंह दह्रीकर, उपाध्यक्ष मा. श्री. भालचंद्र साळोखे



बँकेच्या देवकर पाणंद शाखेत कॅश रियसायकलर भशिनचा शुभारंभ करताना बँकेचे अधिकारी व कर्मचारी



महिला दिनानिमित्त महाद्वार रोड शाखा परिसरातील महिलांना आर्थिक साक्षरता याबाबत माहिती देत असता उपस्थित महिला वर्ग.

प्रेषक :

डॉ. सौ. माधुरी रा. कुलकर्णी

अध्यक्षा, श्री पंचगंगा नागरी सहकारी बँक लि.,

टी. पी. स्कीम नं. ३, फायनल प्लॉट नं. १६, प्रतिमानगर, कोल्हापूर ४१६ ००८

फोन : २६९३५१७, २६९१३२९.

मुद्रक : राजहंस प्रिंटिंग प्रेस, कोल्हापूर. Mobile : 9922950114

प्रति,

सौ. / श्री. _____

बुक-पोस्ट